

**STANOVY
RODIČOVSKÉHO
ZDRUŽENIA**



**PRI ZÁKLADNEJ ŠKOLE
S MATERSKOU ŠKOLOU
KAROLA RAPOŠA
PIONIERSKA 4
BREZNO**

STANOVY

Rodičovského združenia pri Základnej škole s materskou školou Karola Rapoša, Pionierska 4 v Brezne
(ďalej len „rodičovské združenie“)



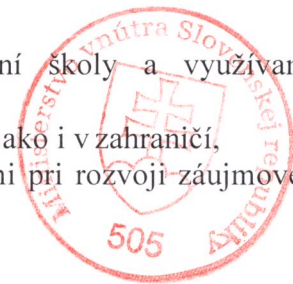
Článok 1 Názov, sídlo

- 1/ Názov združenia: **Rodičovské združenie pri Základnej škole s materskou školou Karola Rapoša, Pionierska 4 v Brezne.**
- 2/ Sídlom združenia je **Základná škola s materskou školou Karola Rapoša, Pionierska 4, 977 01 Brezno.**

Článok 2 Ciele a činnosti združenia

- 1/ Rodičovské združenie je nezávislé dobrovoľné združenie rodičov a iných zákonných zástupcov detí – žiakov Základnej školy s materskou školou Karola Rapoša, Pionierska 4, Brezno. Rodičovské združenie je právnickou osobou, vystupuje v právnych vzťahoch svojím menom a nesie zodpovednosť, ktorá vyplýva z týchto vzťahov.
- 2/ Ciele združenia sú:
 - a) spolupracovať s pedagogickými zamestnancami pri výchove a vzdelávaní žiakov ZŠ a MŠ s cieľom zabezpečiť kvalitné pôsobenie na nich, založené na princípoch humanizmu, vlastenectva, vedeckosti a demokracie,
 - b) zabezpečovať:
 - ochranu práv žiakov – detí, ktoré sú zakotvené v Deklarácii práv dieťaťa medzinárodnej organizácie UNESCO s dôrazom na rešpektovanie jeho osobnosti,
 - ochranu záujmov rodičov týchto žiakov – detí, vyplývajúcich z ich prvoradej zodpovednosti za výchovu detí v zmysle Zákona o rodine,
 - ochranu učiteľov proti nátlakovým skupinám a intrigánstvu,
 - c) podporovať úsilie vedenia školy a školského zariadenia, učiteľov a ostatných pedagogických zamestnancov vo výchovno-vzdelávacom procese najmä tým, že:
 - aktívne podnecuje uplatňovanie nových prvkov a uplatňovanie najmodernejších vedeckých poznatkov pri skvalitňovaní výchovnovzdelávacieho procesu, foriem a metód vyučovania,
 - zhromažďuje názory, námety a pripomienky rodičov týkajúcich sa výchovy a vzdelávania a prerokovávanie s vedením školy,
 - podporuje ochranu zdravia detí a žiakov a rozvoj ich zdravotného životného štýlu,
 - podporuje organizovanie kultúrnych a športových podujatí detí a žiakov školy,
 - organizuje rôzne akcie v spolupráci so školou
 - utvára podmienky na rozvoj športu a kultúrneho dedičstva,
 - podporuje účasť na regionálnych projektoch investičného a neinvestičného charakteru s prihliadnutím na špecifické podmienky a tradície nášho regiónu,
 - pomáha pedagogickému zboru pri organizovaní mimoškolských činností spojených so vzdelávaním, prezentáciou, propagáciou školy, detí a žiakov,

- spolupracuje pri technickom a materiálnom vybavení školy a využívaní audiovizuálnej a výpočtovej techniky,
- d) rozvíjať družobné styky s ostatnými školami na území SR ako i v zahraničí,
- e) spolupracovať s detskými a mládežníckymi organizáciami pri rozvoji záujmovej činnosti.
- f) a iné, odsúhlasené Radou rodičov



Článok 3

Úlohy rodičovského združenia

- 1/ Rodičovské združenie zhromažďuje a rieši názory a námety, pripomienky a požiadavky rodičov, týkajúce sa výchovy a vzdelávania detí v škole a v školskom zariadení.
- 2/ Prostredníctvom svojich zástupcov rokuje s riaditeľom, učiteľmi a ostatnými pedagogickými zamestnancami školy a školského zariadenia pri vzájomnom rešpektovaní sa, s vedomím vzájomného partnerstva.
- 3/ Spolupracuje s občianskymi iniciatívami, ako aj s riadiacimi školskými orgánmi, podporuje mimoškolskú činnosť, telovýchovu, športové aktivity mládeže a handicapovanú mládež. Problémy presahujúce rámec školy rieši rodičovská rada (orgán združenia) s orgánmi štátnej správy a MŠVVaŠ SR.
- 4/ Rodičovské združenie pri plnení svojich úloh úzko spolupracuje s Radou školy pri Základnej škole s materskou školou Karola Rapoša, Pionierska 4, Brezno.

Článok 4

Vznik a zánik členstva v rodičovskom združení

- 1/ Členstvo v rodičovskom združení je dobrovoľné.
Vzniká pri vydaní rozhodnutia o prijatí žiaka na Základnej škole s materskou školou Karola Rapoša, Pionierska 4, Brezno.
- 2/ Členstvo v rodičovskom združení zaniká:
 - a) ak dieťa prestane byť žiakom Základnej školy s materskou školou Karola Rapoša, Pionierska 4, Brezno
 - b) nezaplatením členského príspevku na príslušný rok do 31. októbra príslušného školského roku, resp. najneskôr do termínu v zmysle čl. 10 ods. 2,
 - c) zánikom združenia,
 - d) vystúpením člena dňom doručenia písomného oznámenia člena o vystúpení zo združenia rodičovskej rade.

Článok 5

Práva a povinnosti členov rodičovského združenia

- 1/ Členovia rodičovského združenia majú tieto práva a povinnosti:
 - a) dbať o dobré meno rodičovského združenia a zdržať sa akejkoľvek činnosti, ktorá môže poškodiť jeho záujmy,

- b) všestranne sa usilovať o napĺňanie cieľov a poslania rodičovského združenia,
 - c) aktívne sa podieľať na činnosti rodičovského združenia,
 - d) zúčastňovať sa pravidelných i mimoriadnych zasadnutí rodičovskej rady,
 - e) voliť orgány rodičovského združenia a byť volení do týchto orgánov,
 - f) vyjadrovať sa prostredníctvom rodičovského združenia k práci školy a školského zariadenia,
 - g) podávať podnety, návrhy, kritické pripomienky a byť informovaní, ako sa tieto v práci školy a školského zariadenia uplatňujú.
- 2/ Pri plnení úloh rodičovského združenia a na rozvoj talentu a schopností detí, môžu členovia využívať technické zariadenia a pomôcky školy a školského zariadenia.
- 3/ Členovia rodičovského združenia sú povinní platiť nenávratný členský príspevok v stanovenej výške a dodržiavať tieto stanovy.

Článok 6

Organizácia a orgány rodičovského združenia

- 1/ Činnosť rodičovského združenia sa riadi zásadami demokracie a delegovanej právomoci. Svoje orgány a zástupcov ustanovuje a odvoláva na základe volieb.
- 2/ Hlavným článkom organizačnej štruktúry rodičovského združenia sú **triedne rodičovské združenia**.
- 3/ Najvyšším orgánom rodičovského združenia je **rodičovská rada**.
- 4/ Ďalšími orgánmi združenia sú: **výbor rodičovskej rady** (ďalej len „výbor“), **revízná komisia** a **predseda rady rodičov**.

Článok 7

Triedne rodičovské združenia

- 1/ Triedne rodičovské združenia prerokúvajú aktuálne, ale i sporné otázky výchovy a vzdelávania žiakov školy a inú činnosť žiakov jednotlivých tried a ich rodičov.
- 2/ Triedne rodičovské združenia si demokraticky zvolia predsedu. Predseda triedneho rodičovského združenia v spolupráci s triednym učiteľom podľa potreby zvoláva triedne schôdze a pozýva aj iných učiteľov a zamestnancov školy.
- 3/ Predseda triedneho rodičovského združenia sa zvolením stáva zástupcom do rodičovskej rady.
- 4/ Pri hlasovaní triedneho rodičovského združenia sa rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov triedneho rodičovského združenia. Ak počet zúčastnených členov triedneho rodičovského združenia neumožňuje 20 minút po začatí schôdze triedneho rodičovského združenia právoplatné hlasovanie, rozhoduje sa nadpolovičnou väčšinou zúčastnených členov triedneho rodičovského združenia.

Článok 8

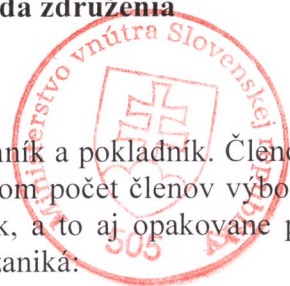
Rodičovská rada

- 1/ Rodičovskú radu tvoria zástupcovia všetkých tried, ktorí boli zvolení na schôdzach triednych rodičovských združení. Na svojich pravidelných zasadnutiach min. 1- krát za polrok prerokúva zásadné otázky výchovy a vzdelávania žiakov, pedagogickej osvetu a všetky dôležité otázky týkajúce sa žiakov a rodičov celej školy a školského zariadenia. Rieši pripomienky rodičov. V tomto smere koordinuje činnosť triednych rodičovských združení.
- 2/ Na zasadnutiach rodičovskej rady sa môže zúčastniť každý rodič, ktorý o to prejaví záujem. Rodičovská rada úzko spolupracuje s pedagogickou radou, vedie dialóg s vedením školy a ostatnými pedagogickými zamestnancami, ktorých v prípade potreby prizýva na svoje zasadnutia.
- 3/ V súlade s poslaním rodičovského združenia sa rodičovská rada zameriava hlavne na:
 - výchovné a vzdelávacie otázky,
 - záujmovú a kultúrnu činnosť,
 - športovú činnosť žiakov a rodičov,
 - hospodárske otázky,
 - spoluprácu s detskými a spoločenskými organizáciami,
 - ďalšie oblasti podľa podmienok, ktoré vzniknú so zabezpečovaním nielen pedagogického procesu.
- 4/ Závery svojho rokovania formuluje rodičovská rada do uznesenia. Uznesenie rodičovskej rady je platné, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina jej členov. Ak počet zúčastnených členov rodičovskej rady neumožňuje 20 minút po začatí schôdze rodičovskej rady prijať uznesenie právoplatným hlasovaním nadpolovičnej väčšiny jej členov, rozhoduje sa nadpolovičnou väčšinou zúčastnených členov rodičovskej rady.
- 5/ Členovia rodičovskej rady sú zvolení na jeden rok. Ich členstvo v rodičovskej rade zaniká:
 - zánikom členstva v rodičovskom združení (čl. 4 ods. 2),
 - vzdaním sa postu člena rodičovskej rady,
 - odvolaním člena triednym rodičovským združením, ktoré ho zvolilo.
- 6/ Len rodičovskej rade prislúcha:
 - a) schvaľovať, dopĺňať a meniť Stanovy rodičovského združenia,
 - b) určiť výšku členského príspevku,
 - c) schvaľovať a meniť rozpočet rodičovského združenia na príslušný rok, pričom o jednorazovej zmene rozpočtu do 200,- € (slovom dvesto eur) môže v odôvodnených prípadoch medzi zasadnutiami rady rozhodnúť aj výbor,
 - d) schvaľovať správu o hospodárení za uplynulý školský rok,
 - e) voliť a odvolávať predsedu rodičovského združenia spomedzi členov rodičovskej rady,
 - f) voliť a odvolávať členov výboru spomedzi členov rodičovskej rady,
 - g) voliť a odvolávať členov revíznej komisie spomedzi členov rodičovskej rady,
 - h) určiť likvidátora a vykonať opatrenia uvedené v čl. 12 v prípade zániku rodičovského združenia.

Článok 9

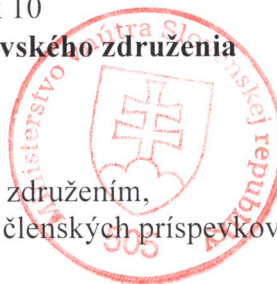
Výbor rodičovskej rady, revízna komisia a predseda združenia

- 1/ **Výbor** je výkonným orgánom rodičovskej rady.
- 2/ Výbor tvoria najmenej 3 členovia, predseda združenia, tajomník a pokladník. Členov výboru volia spomedzi seba členovia rodičovskej rady, pričom počet členov výboru musí byť nepárny. Členovia výboru sú volení na jeden rok, a to aj opakovane po opätovnom zvolení na začiatku školského roku. Ich funkcia zaniká:
 - zánikom členstva v rodičovskom združení (čl. 4 ods. 2),
 - ak prestane plniť funkciu predsedu triedneho rodičovského združenia
 - vzdaním sa postu člena výboru,
 - odvolaním člena rodičovskou radou.
- 3/ Výbor sa schádza najmenej 1-krát za polrok školského roka, podľa potreby častejšie, v období medzi zasadnutiami rodičovskej rady vykonáva i právomoci rodičovskej rady (okrem prípadov uvedených v čl. 8 ods. 6) a operatívne riadi činnosť združenia.
- 4/ Pri hlasovaní výboru sa rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov výboru. Ak počet zúčastnených členov výboru neumožňuje 20 minút po začatí schôdze výboru právoplatné hlasovanie, rozhoduje sa nadpolovičnou väčšinou zúčastnených členov výboru.
- 5/ **Predseda združenia** je štatutárnym orgánom rodičovského združenia, je volený na jeden rok, a to aj opakovane po opätovnom zvolení na začiatku školského roku. Jeho právomoci sú:
 - a) je najvyšším reprezentatívnym zástupcom rodičovského združenia, zastupuje združenie navonok,
 - b) koná v mene združenia a za svoju činnosť zodpovedá rodičovskej rade a výboru,
 - c) vedie rokovania rodičovskej rady a výboru.
- 6/ **Tajomník** zastupuje predsedu združenia v prípade jeho neprítomnosti. Tajomník (alebo iný člen schválený rodičovskou radou) vedie zápisnicu zo zasadnutia. Zápisnica je predložená k nahliadnutiu vedeniu školy a rodičovskému združeniu.
- 7/ **Pokladník** manipuluje s finančnou hotovosťou rodičovského združenia podľa schváleného rozpočtu. Ďalej spoludisponuje a vykonáva finančné operácie s finančnými prostriedkami na bankovom účte. Zabezpečuje podklady pre vedenie účtovníctva. Je volený na jeden rok, a to aj opakovane po opätovnom zvolení na začiatku školského roku.
- 8/ **Revízna komisia** je kontrolným orgánom rodičovského združenia. Je 3-členná, kontroluje dodržiavanie stanov, plnenie uznesení rodičovskej rady a dodržiavanie zásad hospodárenia rodičovského združenia (články 10 a 11). Členov revíznej komisie volia členovia rodičovskej rady spomedzi ostatných členov rodičovskej rady. Členovia revíznej komisie sú volení na jeden rok, a to aj opakovane po opätovnom zvolení na začiatku školského roku. Člen revíznej komisie nemôže byť súčasne členom výboru ani predsedom združenia.



Článok 10

Hospodárenie rodičovského združenia



1/ Príjmy rodičovského združenia tvoria:

- členské príspevky,
- výnosy z akcií organizovaných rodičovským združením,
- dobrovoľné príspevky nad rámec povinných členských príspevkov,
- účelové príspevky
- dary od fyzických a právnických osôb
- príjmy z činností získané pri plnení cieľov občianskeho združenia
- podiely zaplatenej dane z príjmov fyzických a právnických osôb podľa platnej legislatívy
- dotácie samosprávnych a štátnych orgánov určené na činnosť občianskeho združenia
- granty získané na realizáciu projektov
- sponzorské príspevky
- výnosy z majetku

2/ Výšku členského príspevku a spôsob úhrady na príslušný školský rok určuje rodičovská rada.

3/ Hospodárenie sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu.

4/ Občianske združenie hospodári s hnutelným a nehnuteľným majetkom podľa platných právnych predpisov.

5/ Správu a evidenciu finančných prostriedkov vykonáva združenie prostredníctvom svojho pokladníka, ktorý zodpovedá za správu finančných prostriedkov. Pokladník na základe rozhodnutí Rodičovskej rady, výboru a v súlade s rozpočtom uskutočňuje výdaj finančných prostriedkov, vedie evidenciu príspevkov členov, evidenciu majetku združenia, vyhotovuje prehľady čerpania rozpočtu a správu o hospodárení. Pokladník je za výkon svojej funkcie odmeňovaný na základe uznesenia Rodičovskej rady.

6/ Kontrolným orgánom je Revízna komisia, ktorá vyhotovuje revíznú správu. Revízna komisia má neobmedzený prístup ku správe a evidencii finančných prostriedkov združenia ale i k správe a evidencii akýchkoľvek iných foriem majetku združenia.

7/ Príspevky vyberá predseda triedneho rodičovského združenia v spolupráci s triednym učiteľom. Vybraté členské príspevky, resp. ich určenú časť odovzdá pokladník triedneho rodičovského združenia, prípadne triedny učiteľ, poverenému členovi (pokladníkovi) výboru s menným zoznamom prispievateľov.

8/ Dary sa evidujú na osobitnom zozname, ktorý vedie pokladník.

9/ Finančné prostriedky rodičovského združenia sa ukladajú v peňažnom ústave. Pokladník môže mať u seba uložený obnos peňazí pre prípad mimoriadnych situácií. Nakladať s finančnými prostriedkami môže predseda združenia alebo pokladník po odsúhlasení predsedom združenia.

Článok 11

Rozpočet rodičovského združenia

- 1/ Rodičovské združenie hospodári s finančnými prostriedkami podľa schváleného rozpočtu rodičovského združenia, pričom dbá na účelné a šetrné vynakladanie prostriedkov.
- 2/ Rozpočet rodičovského združenia na príslušný školský rok, jeho zmeny a správu o hospodárení za uplynulý školský rok schvaľuje rodičovská rada.
- 3/ O zmene rozpočtu rodičovského združenia v jednorazovej výške do 200,- € (slovom dvesto eur) môže medzi zasadnutiami rodičovskej rady v naliehavých prípadoch rozhodnúť i výbor. O takomto postupe je výbor povinný informovať rodičovskú radu na jej najbližšom zasadnutí, pričom na tomto zasadnutí sa zároveň rozhodne o schválení príslušnej zmeny rozpočtu rodičovskou radou.
- 4/ Finančné prostriedky rodičovského združenia sú oddelené od finančných prostriedkov školy a školského zariadenia.
- 5/ Finančné prostriedky sa vynakladajú na bežné náklady spojené s činnosťou rodičovského združenia, na akcie, ktoré sa nedajú plne uhradiť z finančného rozpočtu školy a školského zariadenia a v súlade s poslaním rodičovského združenia.
- 6/ Veci trvalej hodnoty sa evidujú v inventárnej knihe. Inventarizácia majetku a pokladne sa vykonáva najmenej raz ročne pri ukončení školského roku, ďalej pri odovzdávaní funkcie pokladníka a pri revízii pokladne revíznou komisiou.

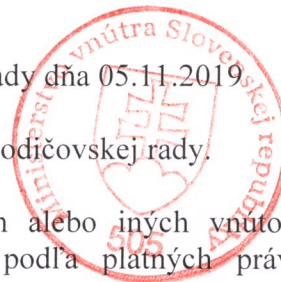
Článok 12

Zánik a likvidácia združenia

- 1/ Rodičovské združenie zaniká ku dňu výmazu z registra Ministerstva vnútra SR.
- 2/ Dôvodom na zánik združenia môže byť:
 - a) zrušením školy
 - b) rozhodnutie rodičovskej rady o dobrovoľnom rozpustení rodičovského združenia alebo o zlúčení s iným občianskym združením,
 - c) právoplatné rozhodnutie Ministerstva vnútra SR o jeho rozpustení,
- 3/ V prípade zlúčenia s iným občianskym združením majetok združenia prechádza bez likvidácie na toto občianske združenie podľa rozhodnutia rodičovskej rady.
- 4/ Pri zániku združenia sa vykoná majetkové vysporiadanie. Majetkové vysporiadanie vykoná likvidátor, ktorého menuje a jeho odmenu určí rodičovská rada. Majetok občianskeho združenia bude rozdelený a poukázaný na účely podľa rozhodnutia rodičovskej rady.

Článok 13
Záverečné ustanovenia

- 1/ Tieto stanovy boli schválené na zasadnutí Rodičovskej rady dňa 05.11.2019.
- 2/ Zmeny stanov možno vykonať len na základe uznesenia Rodičovskej rady.
- 3/ Ak nie sú niektoré náležitosti upravené v stanovách alebo iných vnútorných predpisoch združenia, pri ich riešení sa postupuje podľa platných právnych predpisov.
- 4/ Týmto stanovami strácajú platnosť stanovy zaregistrované na Ministerstve vnútra SR 30.07.2002 pod číslom spisu VVS/1-900/90-20177 a Dodatok č.1 registrovaný 20.12.2005 pod číslom spisu VVS/1-900/90-20177.



Ministerstvo vnútra SR
sekcia verejnej správy, Drieňová 22
826 86 BRATISLAVA 49
- 23 -

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Zmena názvu vzatá na vedomie dňa: 3. 12. 2019
Číslo spisu: VVS/1-900/90-20177

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Zmena stanov vzatá na vedomie dňa: 3. 12. 2019
Číslo spisu: VVS/1-900/90-20177-1

JUDr. Jana Vallová, PhD.
riaditeľka odboru
všeobecnej vnútornej správy