

określających podstawowe wartości społeczno-moralne lub też bezwzględny zakaz wykonywania określonych działań.

3. Do podstawowych wartości etycznych, w rozumieniu niniejszego Kodeksu, zalicza się:

- Profesjonalizm;
- Rzetelność;
- Zaangażowanie;
- Etos;
- Współpracę;
- Odpowiedzialność;
- Dobro;
- Efektywność;
- Neutralność;

4. Do zasad wyznaczających granice postępowania pracowników, uwzględniających podstawowe wartości etyczne zalicza się następujące:

*4.1 Zasada praworządności:*

- a. pracownik winien przestrzegać powszechnie obowiązującego prawa, w tym także prawa regulującego funkcjonowanie szkolnictwa polskiego, pracownik winien także przestrzegać regulacji
- b. pracownik winien także przestrzegać regulacji wewnętrznych szkoły zawartych w zarządzeniach i decyzjach Dyrektora Szkoły oraz jego podwładnych, stosownie do ich kompetencji.

*4.2 Zasada rzetelności, uczciwości i eliminowania oszustw:*

- a. pracownik, wykonuje swoje obowiązki służbowe na możliwie najwyższym poziomie merytorycznym i etycznym, działając bezinteresownie i bezstronnie,
- b. pracownik jest rozważny, twórczy i odpowiedzialny w swoim postępowaniu,
- c. pracownik wykazuje jak najlepszą wolę, sumienność i aktywność w wykonywaniu obowiązków służbowych. Dotrzymuje zobowiązań oraz działa w interesie społeczności szkolnej,
- d. pracownik nie powinien ulegać naciskom lub prośbom innych pracowników, grup pracowniczych lub innych osób, mających na celu zmianę jego rzetelnego i uczciwego postępowania. O wszelkich próbach nacisków tego rodzaju, winien on niezwłocznie poinformować swojego bezpośredniego przełożonego, a jeśli on jest źródłem tych nacisków, należy poinformować jego przełożonego,