# REGULAMIN INTERNATU

# w Zespole Szkół im. Władysława Orkana

# w Marcinkowicach

**Podstawę prawną niniejszego Regulaminu stanowi:**

1. *Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. 2020 r., poz. 1327, z późn. zm.),*
2. *Ustawa Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. 2020 r. poz. 910 – tekst jednolity z późn. zm.),*
3. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r., w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. 2019 poz. 502),*
4. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2019 r. poz. 1737),*
5. *Statut Zespołu Szkół im. W. Orkana w Marcinkowicach.*

## § 1

## Postanowienia ogólne

1. Regulamin jest wewnętrznym aktem prawnym określającym zasady działalności Internatu.
2. Internat jest integralną częścią Zespołu Szkół im. Wł. Orkana w Marcinkowicach, placówką opiekuńczo – wychowawczą zorganizowaną dla uczniów Zespołu Szkół im. Wł. Orkana w Marcinkowicach uczących się poza miejscem stałego zamieszkania.
3. Internat jest placówką koedukacyjną.
4. Rekrutacja do Internatu odbywa się co roku zgodnie z harmonogramem rekrutacji na dany rok szkolny.
5. Kandydaci składają podania na formularzach przygotowanych przez placówkę w kancelarii Internatu lub w sekretariacie Zespołu Szkół im. Wł. Orkana w Marcinkowicach.
6. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powoływana przez dyrektora szkoły w każdym roku szkolnym.
7. Szczegółowe zasady rekrutacji określa Regulamin rekrutacji do Internatu.
8. Zamieszkanie w Internacie przy Zespole Szkół im. Wł. Orkana w Marcinkowicach wiąże się z akceptacją niniejszego Regulaminu i obowiązkiem jego przestrzegania.
9. Postanowienia obowiązują wszystkich przebywających na terenie Internatu.

10. Wszyscy mieszkańcy Internatu podlegają tym samym prawom i obowiązkom.
11. Każdy mieszkaniec Internatu jest zobowiązany znać i przestrzegać postanowienia Regulaminu.
12. Osoby nie będące mieszkańcami przebywające w internacie podporządkowują się poleceniom Wicedyrektora Zespołu Szkół im. Wł. Orkana w Marcinkowicach i Wychowawców.
13. Internat prowadzi swą działalność w czasie trwania zajęć dydaktyczno–wychowawczych szkoły.
14. Bezpośredni nadzór nad internatem sprawuje Dyrektor Zespołu Szkół za pośrednictwem Wicedyrektora.
15. Szczegółowy zakres obowiązków wice-dyrektora określa Dyrektor Zespołu Szkół.
16. Pracą internatu kieruje Wicedyrektor Zespołu Szkół, a za realizację zadań opiekuńczo-wychowawczych odpowiedzialni są bezpośrednio pracownicy pedagogiczni (wychowawcy) stanowiący Radę Wychowawczą Internatu (RWI).
17. Przewodniczącym RWI jest Wicedyrektor Zespołu Szkół.
18. Na zebrania RWI mogą być zapraszani przedstawiciele Młodzieżowej Rady Internatu (MRI).
19. Celem zapewnienia wychowankom opieki i bezpieczeństwa dyżury wychowawców organizowane są w godzinach od 13.30 do godziny 8.00.
20. Opiekę nocną w internacie zapewnia się w ramach pensum godzin wychowawczych pracowników pedagogicznych Internatu.
21. Wicedyrektor może zarządzić przygotowanie wyznaczonych pokoi do kwaterowania w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych w szkole, w związku z ewentualną możliwością wynajmu miejsc noclegowych, wyłącznie za zgodą i na podstawie zarządzenia Dyrektora Zespołu Szkół.
22. Na terenie Zespołu Szkół i Internatu obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, picia alkoholu, używania środków odurzających. Zakaz ten dotyczy wychowanków i wszystkich osób przebywających na terenie Internatu – gości, wychowawców, pracowników obsługi i administracji itp., bez względu na porę doby, czy roku i na charakter wykorzystywania obiektu.
23. Regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia przez Radę Wychowawców Internatu.

## § 2

## Organy Internatu

Organami Internatu są:

1. **Wicedyrektor Zespołu Szkół im. Wł. Orkana w Marcinkowicach**

   Zadania Wicedyrektora:

1) zapewnienie odpowiedniego poziomu opieki wychowawczej,
2) stwarzanie optymalnych warunków socjalno-bytowych wychowankom,
3) odpowiedzialność za atmosferę wychowawczą, dyscyplinę i całokształt pracy opiekuńczo-wychowawczej,
4) sprawowanie nadzoru pedagogicznego nad zatrudnionymi wychowawcami, obserwowanie zajęć wychowawczych, udzielanie wychowawcom w tym zakresie niezbędnej pomocy,
5) egzekwowanie od pracowników zasad etyki zawodowej,
6) organizowanie zastępstw za nieobecnych w pracy wychowawców zgodnie z obowiązującymi przepisami,
7) nadzorowanie opracowania i realizacji planu opiekuńczo – wychowawczego internatu.

**2. Rada Wychowawcza Internatu**

1) Radę Wychowawczą Internatu tworzą: Wicedyrektor Zespołu Szkół oraz wychowawcy zatrudnieni w Internacie.
2) Rada Wychowawcza Internatu jest organem powołanym do opracowywania planów pracy, programów działania oraz opiniowania całokształtu spraw opiekuńczo-wychowawczych.
3) Przewodniczącym Rady Wychowawczej Internatu jest Wicedyrektor.
4) Zebrania Rady Wychowawczej Internatu są protokołowane
5) Zadania Rady Wychowawczej Internatu:
   a) planowanie i organizowanie pracy opiekuńczo – wychowawczej z młodzieżą,
   b) inicjowanie i organizowanie różnych form działalności opiekuńczo – wychowawczej,
   c) diagnozowanie problemów wychowawczych,
   d) okresowe i roczne analizowanie działalności opiekuńczo – wychowawczej i dydaktycznej, ustalanie wniosków zmierzających do stałego podnoszenia poziomu działalności internatu,

e) podejmowanie decyzji w sprawie nagradzania i udzielania kar wychowankom,
f) organizowanie samokształcenia wychowawców,
g) formułowanie wniosków zmierzających do stałego podnoszenia poziomu pracy opiekuńczo-wychowawczej w Internacie/

**3. Młodzieżowa Rada Internatu**

1) Młodzieżowa Rada Internatu jest reprezentantem ogółu mieszkańców Internatu.
2) Młodzieżowa Rada Internatu wybierana jest w demokratycznych wyborach spośród wszystkich mieszkańców Internatu, na okres jednego roku.
3) Koordynatorem prac MRI jest opiekun wybrany spośród wychowawców.
4) Szczegółowe zasady samorządności wychowanków Internatu określa Regulamin opracowany i zatwierdzony przez MRI.
5) Do zadań Młodzieżowej Rady Internatu należy:
   a) współudział w tworzeniu Programu działalności opiekuńczo – wychowawczej Internatu,
   b) koordynowanie samorządnej działalności wychowanków i wszystkich prac podejmowanych przez grupy,
   c) organizowanie zajęć kulturalnych w Internacie,
   d) troska o utrzymanie czystości, porządku i estetyki w pomieszczeniach Internatu,
   e) dokonywanie wspólnie z wychowawcami analizy i oceny całokształtu działalności opiekuńczo – wychowawczej młodzieży w Internacie,
   f) reprezentowanie ogółu wychowanków i ich potrzeb na terenie Internatu, Zespołu Szkół i w środowisku.

## § 3

## Cele i zadania internatu

1. Cele i zadania Internatu obejmują:
   1) umożliwienie uczniom realizacji kształcenia, wspomaganie opiekuńczo-wychowawczej roli szkoły i rodziny oraz stwarzanie optymalnych warunków dla uzdolnień i rozwoju zainteresowań. Internat zapewnia uczniom stałą opiekę i realizację procesów wychowawczych w czasie odbywania przez nich nauki poza miejscem stałego zamieszkania,
   2) zapewnienie wychowankom zakwaterowania i całodziennego wyżywienia,

3) zapewnienie właściwych warunków sanitarno-higienicznych i bezpieczeństwa,
4) zapewnienie warunków do nauki oraz rozwijania zainteresowań i uzdolnień,
5) zapewnienie warunków do korzystania z podręcznej biblioteki, Internetu, pomieszczeń do cichej nauki i innych udogodnień socjalnych (dostępu do kuchni w celu przygotowania posiłków),
6) kształtowanie demokratycznych postaw,
7) stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze i organizowanie kulturalnej rozrywki,
8) upowszechnianie kultury fizycznej oraz nawyków uprawiania sportu i dbałości o stan zdrowia i higienę,
9) wdrażanie do samodzielnego wykonywania prac porządkowo – gospodarczych,
10) wyrabianie zaradności życiowej,
11) rozwijanie samodzielności i samorządności.

2. Zadania swoje internat planuje i realizuje współdziałając ze szkołą, rodzicami wychowanków, organizacjami społecznymi oraz instytucjami i placówkami w środowisku lokalnym.

## § 4

## Dokumentacja

1. Internat prowadzi dokumentację dotyczącą pobytu wychowanków, a w szczególności:
   1) Roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznej internatu,
   2) Harmonogram pracy wychowawców,
   3) Dzienniki zajęć wychowawczych,
   4) Księgę wychowanków,
   5) Akta osobowe wychowanków,
   6) Zeszyt informacji o przebiegu dyżurów,
   7) Rejestr wyjść wychowanków z Internatu,
   8) Zeszyt wyjazdów wychowanków z Internatu,
   9) Zeszyty codziennej obecności w grupach,
   10) Książkę meldunkową,
   11) Zeszyt dyżurów nocnych,
   12) Książkę protokołów zebrań Rady Wychowawców Internatu,
   13) Zeszyt sytuacji zdrowotnej wychowanków.

## § 5

## Organizacja internatu

1. Internat czynny jest od niedzieli, od godziny 18:00 do piątku do godziny 16:30.
2. Mieszkańcy internatu podzieleni są na grupy wychowawcze.
3. Opiekę nad grupą sprawuje wychowawca.
4. Kadrę pedagogiczną stanowią: Wicedyrektor Zespołu Szkół i wychowawcy Internatu.
5. W celu realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych działa Rada Wychowawcza, w skład której wchodzą pracownicy pedagogiczni Internatu.
6. Rada Wychowawców Internatu dokonuje analizy działalności opiekuńczo-wychowawczej oraz formułuje wnioski zmierzające do stałego podnoszenia jej poziomu.
7. Przewodniczącym Rady Wychowawców Internatu jest Wicedyrektor Zespołu Szkół.
8. Podstawą realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych Internatu jest Plan pracy opiekuńczo-wychowawczej opracowany przez Radę Wychowawców Internatu i zatwierdzony przez Dyrektora Zespołu Szkół.
9. Plan pracy opiekuńczo-wychowawczej uwzględnia czas na naukę, pracę na rzecz Internatu i środowiska, rozwój zainteresowań, zajęcia kulturalne i sportowe oraz inne formy wypoczynku i rozrywki.
10. Wychowankowie stanowią Samorząd Internatu.
11. Celem działalności Samorządu jest świadome współuczestnictwo w funkcjonowaniu społeczności zamieszkałej w internacie.
12. Pracami Samorządu internatu kieruje Młodzieżowa Rada Internatu, która składa się z zarządu MRI i zespołów /sekcji/ zadaniowych. Kadencja MRI trwa 1 rok szkolny. Zespoły zadaniowe /sekcje/ współpracują z wychowawcami. MRI posiada swój Regulamin (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu).
13. Opiekę nad Młodzieżową Radą Internatu sprawuje wychowawca wybrany przez młodzież oraz Wicedyrektor Zespołu Szkół.
14. Młodzieżowa Rada Internatu przedstawia Wicedyrektorowi i Dyrektorowi Szkoły, Radzie Wychowawców Internatu oraz Radzie Pedagogicznej Szkoły wnioski z wszystkich spraw związanych z działalnością opiekuńczo-wychowawczą placówki.
15. Zasady wybierania i działania MRI określa odrębny Regulamin (załącznik do regulaminu MRI).

16. Wewnętrzne życie wychowanków Internatu regulują przepisy porządkowe (zasady i nakazy) opracowane przez Wicedyrektora Zespołu Szkół, opiniowane przez Radę Wychowawców Internatu - stanowią one integralną część Regulaminu Internatu.
17. Wicedyrektor oraz wychowawcy podejmują decyzje zgodnie z posiadanymi kompetencjami.
18. W sytuacjach, które nie są ujęte w niniejszym Regulaminie, mają zastosowanie przepisy ogólnie obowiązujące oraz zarządzenia Dyrektora i Wicedyrektora Zespołu Szkół.

## § 6

## Zadania wychowawców internatu

1. Wychowawcy Internatu podlegają bezpośrednio Wicedyrektorowi Zespołu Szkół.
2. Wychowawca prowadzi pracę wychowawczo – opiekuńczą i jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece wychowanków.
3. Wychowawca planuje i organizuje proces wychowania w grupie, a w szczególności:
   1) tworzy warunki do rozwoju wychowanków, przygotowania do życia w zespole, rodzinie, społeczeństwie,
   2) rozwiązuje ewentualne konflikty w zespole, a także między wychowankami a społecznością internatu,
   3) przy pomocy atrakcyjnych celów, na których skupia aktywność wychowanków – przekształca grupę w grupę samowychowania i samorządności,
   4) współdziała z wychowawcami klas, nauczycielami, psychologiem i pedagogami w celu wymiany informacji o wychowankach, organizuje opiekę nad uczniami mającymi trudności w nauce,
   5) ściśle współpracuje z rodzicami wychowanków, informuje ich o wynikach i problemach w zakresie wychowania i opieki, włącza rodziców w programowe i organizacyjne sprawy grupy wychowawczej,
   6) współdziała z psychologiem oraz innymi placówkami opiekuńczo-wychowawczymi w celu uzyskania wszechstronnej pomocy dla swoich wychowanków i doradztwa dla ich rodziców,
   7) dobiera wychowanków do sal sypialnych i zapewnia im odpowiednie warunki mieszkalne,

8) otacza szczególną opieką uczniów klas pierwszych w celu ich szybkiej adaptacji, jak również przeciwdziała wszelkim formom nieprawidłowych relacji między wychowankami starszych roczników a młodszymi,
9) bezstronnie i obiektywnie ocenia i traktuje wszystkich wychowanków,
10) zapewnia podczas nauki własnej właściwe warunki i atmosferę do nauki, uwzględniając indywidualne potrzeby wychowanków,
11) organizuje pomoc uczniom mającym trudności w nauce, jak też otacza szczególną opieką wychowanków osiągających bardzo dobre wyniki w nauce,
12) wdraża wychowanków do właściwej organizacji i techniki uczenia się oraz samodzielnej i systematycznej pracy uczniowskiej,
13) mobilizuje uczniów do korzystania z biblioteki internatowej i szkolnej oraz innych źródeł wiedzy, kultury takich jak: multimedialne, telewizyjne, radiowe programy oświatowo – naukowe, kino, teatr, spotkania kulturalne, prelekcje, wykłady organizowane w internacie, środowisku i innych form sprzyjających wszechstronnemu rozwojowi człowieka,
14) organizuje różnorodne formy wykorzystania czasu wolnego zgodnie z możliwościami internatu i aktualnymi potrzebami wychowanków,
15) dba o rozwijanie kultury osobistej wychowanków,
16) inicjuje i organizuje różnorodne, pożądane rodzaje współzawodnictwa w grupie,
17) uczy poszanowania mienia społecznego i prywatnego oraz racjonalnego korzystania z zasobów internatu, szkoły i środowiska a w szczególności egzekwuje od wychowanków pokrycie kosztów napraw tego co zostało przez nich zniszczone,
18) prowadzi terminowo i zgodnie z obowiązującymi aktualnie przepisami dokumentację,
19) dba o przestrzeganie przez wychowanków:
    a) obowiązujących przepisów bhp i ppoż.,
    b) obowiązujących regulaminów i zarządzeń,
    c) czystości sal i pomieszczeń ogólnych oraz otoczenia internatu,
    d) ustalonego porządku dnia,
20) podczas pełnienia dyżuru zwraca uwagę na porządek w stołówce,
21) bierze udział w różnych formach doskonalenia zawodowego.

## § 7

## Prawa i obowiązki rodziców

1. Rodzice mają prawo do:
   1) zapoznania się z Planem Pracy Internatu i wnoszenia do niego propozycji,
   2) rzetelnej informacji o zachowaniu wychowanka w Internacie,
   3) występowania do Wicedyrektora Zespołu Szkół lub Rady Wychowawczej Internatu z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Internatu.
2. Obowiązkiem rodziców jest:
   1) zapoznanie się z Regulaminem Internatu,
   2) wnoszenie opłaty za zakwaterowanie i wyżywienie dziecka w internacie do 10-go dnia bieżącego miesiąca,
   3) zgłaszanie nieobecności dziecka w internacie – w przypadku braku możliwości powrotu dziecka do Internatu (np. choroba, zdarzenie losowe) należy niezwłocznie powiadomić o zaistniałym fakcie dyżurującego wychowawcę,
   4) uzgadnianie z wychowawcą wszystkich wyjazdów dziecka z Internatu w środku tygodnia – wymagana jest pisemna lub telefoniczna zgoda rodziców,
   5) uzgadnianie z wychowawcą udziału dziecka we wszystkich zajęciach pozalekcyjnych,
   6) zgłaszania planowanej nieobecności dziecka na zajęciach lekcyjnych podczas jego pobytu w Internacie,
   7) informowania wychowawców o problemach zdrowotnych i przyjmowanych przez dziecko lekach,
   8) uczestniczenie w zebraniach rodziców,
   9) utrzymywanie stałego kontaktu z wychowawcą grupy, w której znajduje się dziecko,
   10) korzystanie przez wychowanka z prywatnego środka transportu podczas jego pobytu w Internacie, odbywa się na odpowiedzialność rodziców.

## § 8

## Prawa i obowiązki wychowanków

1. **Wychowanek internatu ma prawo do:**
   1) poszanowania jego godności osobistej oraz kulturalnego traktowania przez wychowawców, pracowników internatu i kolegów,

2) ochrony przed wszystkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej,
3) poinformowania przez wychowawcę jak należy się zachowywać, uczyć, pracować, spędzać czas wolny, oraz jakie zachowania i postawy nie licują z mianem ucznia - wychowanka internatu,
4) opieki wychowawczej, w tym opieki zdrowotnej (profilaktyka, pomoc doraźna),
5) wypoczynku w czasie wolnym,
6) korzystania w czasie wolnym z boisk, urządzeń sportowych, pomieszczeń jakimi dysponuje internat zgodnie z ich regulaminem (sala, pokój cichej nauki, siłownia, inne pomieszczenia specjalistyczne, kuchnia młodzieżowa, itp.) - realizacja wyżej wymienionych czynności wymaga zgody osoby odpowiedzialnej za bezpieczeństwo młodzieży (Wychowawca, Wicedyrektor),
7) korzystania z pomocy wychowawcy w rozwiązywaniu kłopotów osobistych, rodzinnych, materialnych, zdrowotnych oraz w sprawach dotyczących nauki i pobytu w Internacie,
8) uczestniczenia we wszystkich zajęciach opiekuńczo-wychowawczych organizowanych w Internacie oraz innych przeznaczonych dla ogółu wychowanków,
9) wpływania na życie Internatu poprzez udział w pracach Młodzieżowej Rady Internatu,
10) korzystania z posiłków wydawanych w stołówce za odpłatnością; goście lub koledzy szkolni z poza Internatu, nie powinni przebywać w stołówce w czasie posiłku (oczekują na jedzących poza stołówką),
11) wzajemnego odwiedzania się w pokojach mieszkalnych na następujących zasadach:
    a) w czasie nauki własnej i ciszy nocnej wszelkie odwiedziny są zabronione; sprawy związane z przygotowaniem do nauki np. pożyczanie podręczników, notatek itp. wychowankowie zobowiązani są wykonywać przed godz. 16.00, w czasie nauki własnej zabronione jest wykonywanie innych czynności tj. mycie naczyń, spanie, oglądanie filmów itp.,
    b) w przypadku niewłaściwego zachowania się w pokoju, naruszającego ogólnie przyjęte normy społeczne wychowankowie mogą zostać ukarani czasowym zakazem odwiedzania się,
    c) w czasie przebywania wychowanków w pokojach drzwi nie mogą być zamknięte,

d) w czasie przebywania w pokojach mieszkalnych wszystkich obowiązuje obuwie zmienne,
e) korzystanie przez wychowanka z przedmiotów należących do współmieszkańców oraz przebywanie w pokoju kolegów pod ich nieobecność, bez ich wiedzy i zgody, jest poważnym naruszeniem zasad współżycia w Internacie i wykroczeniem przeciwko prywatności,
f) za zniszczenia powstałe podczas odwiedzin odpowiadają osoby przebywające w pokoju (wychowawca nie bierze odpowiedzialności za powstałe szkody i zniszczenia),

12) mieszkaniec Internatu może przebywać poza terenem Internatu na następujących zasadach:
a) wszelkie wyjścia poza teren internatu ( na teren szkoły) możliwe są w czasie wolnym do godz. 21.00 (z wyłączeniem godzin przeznaczonych na naukę własną) po osobistym zwolnieniu się u wychowawcy dyżurnego i odnotowaniu w zeszycie zwolnień (cel, miejsce wyjścia, dokładna pora powrotu),
b) wyjazdy poza teren Marcinkowic (dotyczy to również czasu lekcji) możliwe są po osobistym, pisemnym lub telefonicznym zwolnieniu przez rodzica u wychowawcy dyżurującego i odnotowaniu rozmowy w zeszycie zwolnień lub wyjazdów,
c) zwalniając się na wyjazd wychowanek deklaruje czas powrotu do internatu i zobowiązany jest go przestrzegać, w przypadku zmiany pory powrotu wynikającej z przyczyn niezależnych od niego (wypadek losowy, choroba itp.) rodzic lub opiekun prawny ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym wychowawcę dyżurującego,
d) wychowankowie mogą być zwalniani wyłącznie na wyjazdy do domów rodzinnych w piątki lub inne dni, w których kończą się zajęcia w danym tygodniu po lekcjach, po wpisaniu w zeszycie wyjazdów u wychowawcy dyżurnego, a w przypadku wyjazdu do miejsca innego niż dom rodzinny, rodzic ma obowiązek powiadomić wychowawcę i przedstawić stosowne dokumenty dotyczące odpowiedzialności za bezpieczeństwo dziecka,
e) zwolnienia na wszelkie inne wyjazdy muszą być uzgodnione z rodzicami wychowanków i potwierdzone przez osobę upoważnioną do opieki nad młodzieżą (nauczyciel, trener, instruktor), uzgodnień należy dokonać przed wyjazdem,

f) wychowankowie internatu nie mogą być zwalniani na wyjścia nocne (21:00-6:00),

g) w przypadku nie uzyskania zgody wychowawcy na wyjście lub wyjazd, wychowanek zobowiązany jest do zaniechania wyjścia lub wyjazdu, naruszenie tej zasady jest poważnym wykroczeniem,

h) wychowanek przyjeżdżający do internatu własnym środkiem lokomocji zobowiązany jest do wykorzystywania go wyłącznie na dojazdy z domu do Internatu oraz z Internatu do domu;

**2. Wychowanek ma obowiązek :**

1) stwarzać atmosferę spokoju, kultury bycia i życzliwości,
2) troszczyć się o więzi i stosunki koleżeńskie,
3) okazywać szacunek wszystkim pracownikom internatu i kolegom,
4) godnie zachowywać się poza internatem i szkołą,
5) dbać o czystość mowy ojczystej i kulturę wysławiania się,
6) dbać o zdrowie i bezpieczeństwo własne i swoich kolegów, w razie choroby lub wypadku bezzwłocznie zgłosić ten fakt wychowawcy dyżurującemu, natomiast w czasie choroby wyjechać do domu na czas choroby,
7) natychmiast informować wychowawcę dyżurnego lub wice-dyrektora szkoły o zaistniałych zagrożeniach dotyczących zdrowia lub życia,
8) respektować wszelkie uwagi wychowawców, a polecenia terminowo i dokładnie wykonywać (szczególnie dotyczące ładu, porządku i zasad współżycia w internacie),
9) informować wychowawcę o przynależności do organizacji poza szkołą i uzyskania na nią akceptacje (kluby sportowe, sekcje itp.), zwłaszcza jeżeli jest to związane z koniecznością wyjść, wyjazdów na spotkania, treningi,
10) regularnie i punktualnie uczestniczyć w zajęciach dydaktycznych w szkole,
11) dbać o porządek, ład i estetykę pokoju, innych pomieszczeń oraz otoczenia internatu poprzez udział w pracach z tym związanych,
12) samodzielnie sprzątać przydzielone pokoje mieszkalne,
13) współdziałać z personelem obsługowym w sprzątaniu pomieszczeń ogólnego użytku – stołówki,
14) współdziałać w sprzątaniu i dbaniu o estetykę najbliższego otoczenia Internatu,
15) używać w budynku mieszkalnym obuwia zmiennego,

16) sumiennie wykonywać ustalony dyżur w pokoju i w internacie (załącznik nr 4 do regulaminu),
17) przeciwdziałać wszelkim przejawom niszczenia majątku Internatu – za szkodę spowodowaną przez ucznia odpowiedzialność finansową ponoszą rodzice; szkoda powinna zostać naprawiona w ciągu 2 tygodni, w przypadku braku personalnie winnego zaistniałej szkody, kosztami naprawy zostanie obciążony ogół mieszkańców pokoju lub Internatu,
18) dbać o czystość i schludność ubioru, który powinien być estetyczny, stonowany oraz dostosowany do warunków atmosferycznych i sytuacji (uroczystości szkolne, internatowe, państwowe, rodzaj zajęć),
19) przestrzegać postanowień przepisów porządkowych i bezpieczeństwa, stosować się do ramowego porządku dnia obowiązującego w internacie (załącznik nr 5 do Regulaminu):
    a) pobudka - **6.30,** wychowankowie zobowiązani są wstać na śniadanie, które wydawane jest od **6:45 do 7.30,**
    b) łóżka powinny zostać pościelone **do godz. 7.00** (kołdra i poduszka schowane do schowka w tapczanie),
    c) nauka własna jest najważniejszym, obowiązkowym zajęciem wychowanka, odbywa się systematycznie każdego dnia w godz. od **16.00 do 17:30 i od 18.00 do 19.00**. (załącznik nr 6 do Regulaminu),
    d) cisza nocna trwa od **22.00 do 6.00** i nie może być zakłócana w żaden sposób, a w szczególności przez czynności, które powinny być wykonywane w ciągu dnia (nauka, zajęcia higieniczne, pranie, sprzątanie, przygotowywanie posiłków itp.),
20) zabezpieczać własność prywatną przed zniszczeniem i kradzieżą (zamykać pokój na klucz, gdy nikt w nim nie pozostaje - za szkody i straty powstałe w wyniku pozostawienia otwartego pokoju wychowawca nie bierze odpowiedzialności),
21) w pokojach nie można używać urządzeń elektrycznych; zakaz ten dotyczy w szczególności urządzeń grzejnych (żelazka, piecyki, dmuchawy) i takich, które pobierają większą moc (grzałki, tostery itp.), urządzenia małej mocy mogą być używane pod warunkiem, że będą całkowicie sprawne i bezpieczne w czasie pracy (radio, lampka, itp.
22) regulowania w terminie wymaganych opłat,
23) uczestniczyć w organizowanych apelach, zebraniach, prelekcjach itp.,

24) oszczędzać i prawidłowo użytkować energię elektryczną oraz wodę, segregować śmieci.

**3. Bezwzględnie zabrania się:**

1) posiadania, spożywania napojów alkoholowych (w tym także tzw. piwa bezalkoholowego) oraz przebywania w stanie wskazującym na spożycie alkoholu na terenie Internatu,
2) wnoszenia i spożywania napojów energetyzujących na terenie Internatu i szkoły,
3) posiadania, przyjmowania i rozprowadzania narkotyków oraz innych środków odurzających i psychoaktywnych,
4) palenia papierosów i e-papierosów na terenie Internatu i szkoły,
5) przywłaszczania cudzego mienia,
6) stosowania aktów przemocy fizycznej i psychicznej wobec kolegów, używania wulgaryzmów,
7) zakłócania ciszy podczas ustalonego Regulaminem czasu nauki własnej oraz ciszy nocnej,
8) wprowadzania osób obcych do pokoju, bez uzgodnienia z wychowawcą,
9) zamykania pokojów na klucz, gdy przebywają w nich wychowankowie,
10) fotografowania, nagrywania filmów z udziałem wychowanków, wychowawców i pracowników internatu, nagrywania rozmów wychowawczych lub spotkań z wychowawcami i rozpowszechniania ich bez pisemnej zgody wychowawcy,
11) samowolnego naprawiania instalacji elektrycznych i wodociągowych, używania niesprawnych urządzeń elektrycznych, wszystkie usterki należy zgłaszać dyżurującemu wychowawcy,
12) siadania na parapetach i wychylania się z okien,
13) samowolnego mocowania dekoracji na ścianach,
14) wynoszenia naczyń kuchennych ze stołówki,
15) wstępu i przebywania w piwnicach, pomieszczeniach magazynowych oraz na strychu,
16) przetrzymywania zwierząt na terenie Internatu.

## § 9

## Nagrody i kary

1. Wobec wychowanków Internatu stosowane są nagrody i kary wynikające z ustaleń wewnętrznych.
2. Zachowanie wychowanka w Internacie ma wpływ na śródroczną i roczna ocenę zachowania w szkole. Za wzorową i przykładną postawę w zachowaniu, działalność w samorządzie, pracę na rzecz internatu, szkoły i środowiska wychowanek może otrzymać dodatkowo nagrodę w postaci:
   1) pochwały wychowawcy grupy wobec jej członków,
   2) pochwały wychowawcy grupy lub wice-dyrektora szkoły wobec społeczności internackiej na apelu,
   3) pochwały Dyrektora szkoły,
   4) listu pochwalnego do rodziców/opiekunów szkoły,
   5) nagrody rzeczowej.
3. Za nieprzestrzeganie obowiązujących praw i zasad postępowania, szkodliwy wpływ na społeczność internacką wychowanek może otrzymać karę w postaci:
   1) upomnienia wychowawcy grupy.
   2) nagany wychowawcy grupy,
   3) upomnienia wice-dyrektora szkoły,
   4) nagany wice-dyrektora szkoły,
   5) pobytu warunkowego na czas określony (decyzję podejmuje Wicedyrektor szkoły na wniosek Wychowawcy lub RWI),
   6) nagany Dyrektora szkoły (decyzję podejmuje Dyrektor na wniosek wice-dyrektora szkoły i RWI),
   7) dyscyplinarnego usunięcia (relegowania) z internatu (decyzję podejmuje Dyrektor Zespołu Szkół na wniosek Wicedyrektora i Rady Wychowawców Internatu).
4. W szczególnych przypadkach mogą być zastosowane inne niż wyżej wymienione kary pod warunkiem, że ich formy nie pozostają w sprzeczności z zasadami współżycia i porządkiem opisanym przez powyższy regulamin (mogą to być np. dyżur poza kolejnością, praca na rzecz internatu itp.).
5. Kary wymienione w punkcie 5), 6) i 7) grożą w szczególności za:
   1) łamanie ustawy antyalkoholowej i antynikotynowe,
   2) szerzenie narkomanii,

3) zachowania rasistowskie i nazistowskie,
4) umyślne niszczenie mienia (szkoły) Internatu,
5) dopuszczenie się aktów przemocy fizycznej i psychicznej wobec kolegów,
6) kradzież, włamanie, rozboje,
7) inne zachowania rażąco utrudniające pracę opiekuńczo-wychowawczą oraz naruszające ustalony porządek i zasady współżycia wynikające z odnośnych przepisów wewnętrznych.

6. Bez stosowania gradacji kar uczeń może utracić prawo zamieszkiwania w internacie w przypadku:
   1) stwarzania zagrażającej bezpieczeństwu i zdrowiu innych,
   2) posiadania, dystrybucji i używania narkotyków i innych środków odurzających,
   3) spożywania alkoholu,
   4) kradzieży,
   5) naruszania godności i nietykalności osobistej innych osób,
   6) rażącego przekroczenia ogólnie obowiązujących norm i moralnego zachowania i postępowania,
   7) wejścia w konflikt z prawem,
   8) w sytuacji gdy stosowane kary wymienione wyżej nie odniosły pozytywnych skutków.
7. W sytuacjach które nie są ujęte w regulaminie mają zastosowanie przepisy ogólnie obowiązujące oraz zarządzenia Wicedyrektora i Dyrektora Zespołu Szkół.
8. O udzielonych wychowankowi nagrodach i karach każdorazowo zostają powiadomieni rodzice/opiekunowie wychowanka.
9. Każda kara podlega ujawnieniu.
10. Udzielenie wychowankowi nagrody lub kary zostaje odnotowane w dzienniku zajęć opiekuńczo-wychowawczych prowadzonym przez wychowawcę grupy, a w przypadkach rozpatrywanych przez Radę Wychowawczą Internatu również w księdze protokołów.
11. Wychowanek usunięty ze szkoły traci prawo do zamieszkania w Internacie.
12. Wychowankowi przysługuje prawo odwołania od decyzji o ukaraniu w zależności od stopnia kary, do wice-dyrektora szkoły, Dyrektora szkoły lub organu administracji oświatowej (Kuratorium Oświaty) sprawującego nadzór nad szkołą lub organu prowadzącego. Przy odwołaniu należy zachować drogę służbową ustaloną w Statucie Zespołu Szkół.

## § 10

## Postanowienia końcowe

Zmian w Regulaminie dokonuje się po zatwierdzeniu przez Radę Wychowawczą Internatu, po zasięgnięciu opinii Młodzieżowej Rady Internatu.

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. REGULAMIN MŁODZIEŻOWEJ RADY INTERNATU
2. REGULAMIN DYŻURÓW PEŁNIONYCH PRZEZ WYCHOWANKÓW
3. REGULAMIN NAUKI WŁASNEJ
4. REGULAMIN KORZYSTANIA Z ANEKSU KUCHENNEGO
5. REGULAMIN KORZYSTANIA Z WYŻYWIENIA W INTERNACIE
6. ZAKAZY OBOWIĄZUJĄCE W INTERNACIE
7. ZASADY OBOWIĄZUJĄCE W PLACÓWCE

*Załącznik nr 1 do Regulaminu Internatu*

# REGULAMIN

# MŁODZIEŻOWEJ RADY INTERNATU

Młodzieżowa Rada Internatu (MRI) jest jednym z organów Internatu. Swą działalność opiera na Rocznym Planie pracy Internatu, planach pracy poszczególnych sekcji działających w Internacie oraz wnioskach postulowanych na zebraniach.

## § 1

## Postanowienia ogólne

1. MRI jest organem samorządowym mieszkańców Internatu.
2. MRI jest wybierana przez głosowanie tajne.
3. Kadencja MRI trwa przez okres roku szkolnego.
4. MRI jako organ samorządu wychowanków jest jedynym reprezentantem ogółu wychowanków Internatu.
5. MRI może powołać sąd koleżeński do rozpatrywania konfliktów między wychowankami.
6. Nad prawidłową działalnością MRI czuwają Wicedyrektor Zespołu Szkół oraz opiekun MRI wybrany przez młodzież z grona wychowawców Internatu.
7. Działalność MRI jest dokumentowana w corocznym sprawozdaniu opiekuna MRI (I i II półrocze).

## § 2

## Cele działalności MRI

1. Uczestnictwo wychowanków w samodzielnym rozwiązywaniu własnych problemów.
2. Partnerstwo z wychowawcami w realizacji celów działalności Internatu.
3. Przyjmowanie współodpowiedzialności za Internat.

4. Stwarzanie warunków do współdziałania, samooceny, samodyscypliny i szeroko rozumianej aktywności wychowanków.

## § 3

## Zadania MRI

1. Współdziałanie z władzami Internatu.
2. Reprezentowanie opinii ogółu wychowanków.
3. Organizowanie społeczności internatu w celu optymalnej realizacji zadań stawianych przed wychowankami.
4. Współudział w organizowaniu czasu wolnego.
5. Dbałość o sprzęt i mienie Internatu.
6. Zapobieganie, łagodzenie i rozstrzyganie sporów między wychowankami i wychowawcami.
7. Kultywowanie tradycji Internatu.
8. Dokumentowanie życia internatu (kronika, strona internetowa).

## § 4

## Uprawnienia MRI

1. MRI ma prawo:

1) przedstawiać Dyrektorowi, Wicedyrektorowi i Radzie Wychowawców Internatu wszelkie wnioski i opinie dotyczące realizacji praw wychowanka,
2) do zapoznania się z planem pracy wychowawczej Internatu, Programem Profilaktyki ich treścią i celami oraz stawianymi wymaganiami,
3) do jasnej i umotywowanej oceny zachowania wychowanka w danej sytuacji,
4) do wstawienia się za wychowankiem, który naruszył zapisy wynikające z Regulaminu Internatu i Statutu Zespołu Szkół,
5) do życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie wychowawczo – opiekuńczym,
6) do swobody wyrażania myśli i przekonań , jeśli nie narusza to dobra innych osób,
7) do pomocy w przypadku trudności w rozwiązywaniu problemów życiowych,

8) do organizowania życia w internacie umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
9) do organizowania działalności sportowej, zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z wice-dyrektorem szkoły,
10) posiadać własne fundusze, pochodzące z organizowanych imprez, pozyskanych od sponsorów, ze składek wychowanków,
11) do podejmowania uchwał i dysponowania swoimi funduszami, które mają być dokumentowane i rozliczane na koniec każdego roku szkolnego, a prowadzenie rozliczenia podlega kontroli opiekuna MRI oraz Wicedyrektora,
12) do przydzielania nagrody za prace na rzecz Internatu za aktywność i udział w konkursach.

## § 5

## Praca MRI

1. Zebrania MRI obywają się 1 raz w miesiącu oraz na wniosek członków lub opiekuna MRI.
2. Decyzje podejmowane w czasie zebrań są przedstawiane wychowankom internatu na apelach , zebraniach grupowych, w gablocie ogłoszeń.

## § 6

## Postanowienia końcowe

1. Nad prawidłową działalnością czuwa Wicedyrektor Zespołu Szkół oraz opiekun MRI.
2. Wszelkie kwestie nieuwzględnione w niniejszym regulaminie regulują przepisy prawne wymienione we wstępie.

*Załącznik nr 2 do Regulaminu Internatu*

# REGULAMIN
# DYŻURÓW PEŁNIONYCH PRZEZ WYCHOWANKÓW

W ramach systematycznej pracy samorządowej w Internacie wychowankowie pełnią dyżury, których ogólnym celem jest usprawnienie organizacji życia społeczności internatowej. Dyżurami pełnionymi przez wychowanków są dyżur w pokoju i dyżur w stołówce.
Dyżurni zobowiązani są wykonywać swoje zadania dokładnie i terminowo.

## § 1
## Zadania dyżurnego

1. Podstawowym zadaniem dyżurnego pokoju jest bieżące utrzymywanie ładu i czystości oraz estetyki wnętrza.
2. Dyżurny pokoju pełni dyżur przez cały tydzień (z wyjątkiem kiedy wychowawca ustali inaczej), tj. od poniedziałku do piątku. W przypadku nieobecności osoby na którą wypada kolejność dyżuru, obowiązki przejmuje osoba następna w kolejce.
3. Dyżury w pokoju pełnią kolejno jego mieszkańcy. Kolejność dyżurów ustala wychowawca .
4. Szczegółowe obowiązki dyżurnego pokoju:
   1) bezzwłoczne wykonywanie wszelkich poleceń wychowawcy dotyczących porządku, ładu i czystości w pokoju,
   2) usuwanie kurzu i innych nieczystości z szaf, parapetów, szafek, stołów, podłogi,
   3) utrzymywanie ładu i czystości w miejscu przechowywania artykułów spożywczych,
   4) opróżnianie kosza na śmieci,
   5) mycie podłogi w zależności od potrzeby, ale nie rzadziej niż raz na tydzień ,
   6) generalne sprzątanie pokoju należy do obowiązku wszystkich mieszkańców danego pokoju w terminie uzgodnionym z wychowawcą grupy.

## § 2
## Dyżur w stołówce

1. Dyżury w stołówce pełnione są zgodnie z ustalonym harmonogramem przez opiekuna sekcji gospodarczej. Do obowiązków dyżurnego na stołówce należy:
   1) uporządkowanie stołów (zebranie naczyń i resztek pożywienia),
   2) ułożenie krzeseł.

*Załącznik nr 3 do Regulaminu Internatu*

# REGULAMIN NAUKI WŁASNEJ

1. Nauka własna jest obowiązkową formą zagospodarowywania czasu w internacie (obok takich form jak toaleta poranna i wieczorna oraz cisza nocna).
2. Celem nauki własnej jest stworzenie możliwości samodzielnego uczenia się w optymalnej, ze względu na higienę, porze doby oraz wdrażanie do systematycznej pracy obowiązkowości i przestrzegania ustalonego porządku działania.
3. Nauka własna trwa **od godz. 16.00 do godz. 17.30** i od godziny **18.00 do godziny 19.00.**
4. Nauka własna odbywać się może w pokojach mieszkalnych, pokojach cichej nauki i innych pomieszczeniach gwarantujących młodzieży ciszę i efektywną naukę.
5. Nauka jest poprzedzona przygotowaniem w **godz. 15.45 - 16.00,** w czasie którego należy dokonać niezbędnych dla punktualnego rozpoczęcia nauki czynności takich jak, przygotowanie materiałów i niezbędnych pomocy (podręczniki, zeszyty, przybory do pisania, itp.) czy przejście do wyznaczonego miejsca (np. świetlica czy pokój cichej nauki).
6. Nauka własna wychowanka może odbywać się wyjątkowo w innych ustalonych z wychowawcą godzinach, jednak nie później niż do godz. 24.00. ( maturzyści, uczestnicy konkursów, olimpiad itp.).
7. W czasie trwania nauki własnej wychowanek zobowiązany jest do przebywania w wyznaczonym miejscu (ustalenia z wychowawcą grupy) i racjonalnego wykorzystania tego czasu na pracę związaną z realizacją programu nauczania (pisanie, czytanie lektur, prasy, itp.).
8. Nauka własna jest obowiązkiem wszystkich wychowanków, bez względu na to, czy nazajutrz mają oni zajęcia praktyczne czy lekcje.
9. W czasie nauki własnej nie zezwala się na:
   1) słuchanie programów radiowych, muzyki i oglądanie TV oraz grania w gry komputerowe i innych,
   2) przebywanie w miejscach innych niż wyznaczone dla poszczególnych osób (pokój, świetlice, pokój cichej nauki),

3) spanie, leżenie,
4) zakłócanie w jakikolwiek sposób ciszy i porządku (śpiewanie, gra na instrumentach głośne słuchanie muzyki itp.),
5) przyjmowanie gości z zewnątrz i wzajemne odwiedzanie się w pokojach,
6) wyjścia poza budynek.

10. Wychowanek ma prawo korzystać z zajęć pozalekcyjnych lub innych zajęć dodatkowych odbywających się na terenie szkoły lub poza nią w czasie nauki własnej. W takim przypadku zobowiązany jest dostarczyć pisemną zgodę rodziców oraz harmonogram zajęć podpisany przez osobę prowadzącą.
11. Osoby, które nie mają problemów w nauce i mają wzorową frekwencję, mogą sporadycznie być zwalniane z nauki własnej przez wychowawcę dyżurnego.
12. Na koniec każdego półrocza dokonuje się spisu ocen i frekwencji, potwierdzonych przez wychowawcę klasy danego wychowanka.
13. Na bieżąco prowadzone są wywiady z wychowawcami klas do których wychowankowie uczęszczają oraz pedagogiem szkolnym.
14. Wychowankowie nie przestrzegający obowiązującego porządku w zakresie nauki własnej nie uzyskają zgody na wykorzystanie ciszy nocnej do uczenia się oraz będą ponosić konsekwencje dyscyplinarne zgodne z regulaminem Internatu.

*Załącznik nr 4 do Regulaminu Internatu*

**REGULAMIN**

**KORZYSTANIA Z ANEKSU KUCHENNEGO**

1. Wszyscy wychowankowie mieszkający w internacie mają prawo do korzystania z aneksów kuchennych na terenie Internatu.
2. Gotowanie, przyrządzanie posiłków dozwolone jest jedynie w aneksie kuchennym.
3. W kuchni mogą przebywać tylko osoby przygotowujące i spożywające posiłek.
4. Mieszkańcy internatu mają prawo do korzystania ze sprzętu znajdującego się w aneksie kuchennym, takiego jak: lodówka, płyta indukcyjna, czajnik elektryczny, mikrofalówka oraz z pozostałego wyposażenia, takiego jak: szklanki, talerze, kubki, sztućce, itd.
5. Wychowankowie mają obowiązek dbać o sprzęt i używać go zgodnie z jego przeznaczeniem.
6. Osoby korzystające z kuchni mają obowiązek sprzątnąć po gotowaniu.
7. Po spożytym posiłku naczynia i sztućce należy zmyć ręcznie i odstawić na suszarkę.
8. Pozostałe produkty spożywcze należy zabrać bądź schować do lodówki.
9. Lodówka służy jedynie do przechowywania produktów do tego przeznaczonych.
10. Produkty w lodówce powinny być przechowywane w plastikowych pojemnikach odpowiednio oznaczonych (numer pokoju lub imię i nazwisko właściciela).
11. W lodówce nie należy przechowywać pustych słoików, pojemników na jajka, itp.
12. Na bieżąco należy usuwać z lodówki produkty lub żywność nie nadającą się do konsumpcji.
13. Korzystając z płyty indukcyjnej należy używać wyłącznie naczyń przeznaczonych do kuchni indukcyjnej (nie można stosować naczyń z aluminium, szkła i stali szlachetnej) zgodnie z instrukcją.
14. Do umycia płyty indukcyjnej używamy jedynie środka przeznaczonego tylko do tego celu, nie używamy szorstkich gąbek czy ścierek.
15. Czajnik elektryczny służy jedynie do gotowania wody.
16. Używając kuchenki mikrofalowej należy odpowiednio dopasować moc i czas do wielkości podgrzewanej potrawy.

17. Do kuchenki mikrofalowej nie mogą być wkładane naczynia metalowe oraz zamknięte pojemniki.
18. Wychowawcy nie odpowiadają za przedmioty lub produkty nie oznaczone i pozostawione w kuchni.
19. Do przygotowania potraw używamy drewnianych lub plastikowych łyżek i łopatek z nietopliwego tworzywa.
20. W przypadku awarii sprzętu wychowanek niezwłocznie zgłasza ten fakt wychowawcy pełniącemu dyżur.
21. Wychowanek odpowiada materialnie za wszelkie uszkodzenia lub zniszczenia w w/w pomieszczeniu.
22. Wychowankowie obowiązani są do zachowania wszelkich zasad bezpieczeństwa.
23. Wprowadza się zakaz wynoszenia naczyń i nakryć stołowych do pokoju.

*Załącznik nr 5 do Regulaminu Internatu*

# REGULAMIN
# KORZYSTANIA Z WYŻYWIENIA W INTERNACIE

1. Internat zapewnia wychowankom możliwość korzystania z całodziennego wyżywienia obejmującego śniadanie, obiad i kolację.
2. Posiłki są dostarczane przez zewnętrzną firmę cateringową.
3. Wychowankowie korzystają z posiłków wydawanych w stołówce Internatu **w oparciu o deklaracje** złożone przy zakwaterowaniu ucznia w Internacie.
4. **Wychowankowie Internatu mają możliwość zadeklarować wykupienie posiłków w następujących wersjach:**
   1) **Dziecko będzie korzystało z pełnego wyżywienia, które obejmuje:**
      poniedziałek – obiad, kolacja
      wtorek, środa, czwartek – śniadanie, obiad, kolacja
      piątek – śniadanie, obiad
   2) **Dziecko będzie korzystało z pełnego wyżywienia, które obejmuje**:
      poniedziałek, wtorek, środa, czwartek – śniadanie, obiad, kolacja
      piątek- śniadanie, obiad
   3) **Dziecko będzie korzystało z pełnego wyżywienia, które obejmuje:**
      poniedziałek, wtorek, środa, czwartek – śniadanie, obiad, kolacja
      piątek- śniadanie
   4) **Dziecko będzie korzystało wyłącznie z obiadów**:
      poniedziałek, wtorek, środa, czwartek
   5) **Dziecko będzie korzystało wyłącznie z obiadów**:
      poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek
   6) **Dziecko nie będzie korzystało z wyżywienia zorganizowanego przez Internat i we własnym zakresie zadbam o właściwe żywienie mojego dziecka.**
5. Możliwe są zmiany w deklaracji, których należy dokonać na piśmie, co najmniej z 2 tygodniowym wyprzedzeniem, ze skutkiem od 1 dnia następnego miesiąca.
6. Wysokość opłat za wyżywienie w Internacie regulowane jest na podstawie obowiązującej umowy z firmą cateringową.

7. Posiłki przygotowywane są zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa obowiązującymi w zakresie żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w placówkach oświatowych.
8. W przypadku występowania u wychowanka udokumentowanych przez lekarza problemów zdrowotnych, istnieje możliwość wykupienia przez niego indywidualnego zestawu posiłków (diety celowanej).
9. **Posiłki wydawane są w godzinach:**
   1) **śniadanie 6:45 - 7:30**
   2) **obiad 13:45 - 15:00**
   3) **kolacja 19:00 - 19:30.**
10. Posiłki mogą być spożywane **wyłącznie w stołówce.**
11. Osoby, które nie korzystają z proponowanego w Internacie wyżywienia, mogą przygotowywać i spożywać posiłki w aneksach kuchennych. Zabrania się przygotowywania i spożywania posiłków w pokojach mieszkalnych.
12. **W przypadku uzasadnionej nieobecności** (choroba, wycieczka, zdarzenie losowe) można wykreślić wychowanka z żywienia.
13. Wykreślenie z wyżywienia w przypadku nieobecności wychowanka następuje na podstawie zgłoszenia tej nieobecności u Wicedyrektora szkoły lub wychowawcy **do godz. 10.00 dnia roboczego poprzedzającego odpis**.
14. W przypadku, gdy niemożliwy jest powrót wychowanka do Internatu w ustalonym wcześniej terminie, zobowiązuje się go do zgłoszenia tego faktu **do godz.10.00** dnia roboczego poprzedzającego odpis.
15. Skuteczne poinformowanie o nieobecności **stanowi podstawę do obniżenia opłaty za wyżywienie w danym miesiącu**. W przypadku niewywiązania się z tej powinności opłata za wyżywienie będzie naliczana za cały miesiąc łącznie z okresem nieobecności.
16. Opłaty za wyżywienie należy uiszczać przelewem do 10-go każdego miesiąca za miesiąc bieżący na konto bankowe (będzie podane na stronie internetowej szkoły).
17. Za zwłokę w uiszczaniu opłat z tytułu wyżywienia będą naliczane odsetki karne w wysokości odsetek ustawowych.

*Załącznik nr 6 do Regulaminu Internatu*

## ZAKAZY OBOWIĄZUJĄCE W INTERNACIE

**W Internacie zakazane jest:**

1. **Picie alkoholu, palenie tytoniu, ( także E- papierosów), używanie narkotyków, dopalaczy i innych środków odurzających oraz przebywanie pod wpływem tych używek. Zakaz dotyczy także wnoszenia i posiadania na terenie internatu w/w używek.** W przypadku złamania wyżej wymienionego zakazu zostanie zastosowana Procedura postępowania nauczycieli w sytuacjach zagrożenia dzieci i młodzieży przestępczością i demoralizacją.

   W przypadku podejrzenia, że wychowanek znajduje się pod wpływem alkoholu wychowawca sprawdza to za pomocą badania alkomatem. Jeżeli wynik badania wskazuje na spożycie, wychowawca rozpoczyna Procedurę (powiadomienie wice-dyrektora szkoły, rodziców, wezwanie Policji). Wice-dyrektor zawiadamia dyrektora Zespołu Szkół .

   **Uwaga!**

   **Rodzice wychowanków niepełnoletnich podpisują zgodę na badanie alkomatem na początku roku szkolnego, jednocześnie przyjmując do wiadomości, że w przypadku stwierdzenia spożycia alkoholu będzie wzywana Policja, której zadaniem jest m.in. potwierdzenie wiarygodności badania. Uczniowie pełnoletni podpisują taką zgodę osobiście, a ich rodzice zostają o tym powiadomieni.**
2. **Posiadanie przedmiotów niebezpiecznych** (broni, atrap broni, noży, maczet, kijów bejsbolowych itp.).
3. **Wprowadzanie do internatu osób postronnych bez zgody wychowawcy.** W przypadku uzyskania takiej zgody osoba postronna ma obowiązek pozostawić w pokoju wychowawców swój dowód tożsamości.
4. **Opuszczanie Internatu bez zgody i wiedzy wychowawcy**.
5. **Zmienianie pokoju zamieszkania, przenoszenie mebli** i sprzętów bez zgody wychowawcy i Wicedyrektora.
6. **Przebywanie w internacie w godzinach nauki szkolnej bez** uzasadnienia i bez uzyskania na to zgody wychowawcy.

7. **Zamykanie pokoju od wewnątrz** na klucz w jakimkolwiek czasie i z jakiegokolwiek powodu.
8. **Przebywanie w pokojach innych współmieszkańców podczas ciszy nocnej (godz. 22.00- 6:00**).
9. Świecenie światła w pokojach podczas ciszy nocnej.
10. **Niszczenie ścian, sufitów, podłóg, drzwi, okien oraz mebli** we wszystkich pomieszczeniach internatu poprzez dziurawienie, przybijanie, malowanie, rysowanie, pisanie, klejenie itp. Wychowanek i jego rodzice ponoszą odpowiedzialność materialną za zniszczone mienie (dotyczy to także zniszczonych ścian). W przypadku nie wykrycia sprawcy dewastacji i zniszczeń kosztami napraw obciążani są wszyscy mieszkańcy danego pokoju lub piętra.
11. **Używanie substancji łatwopalnych, świeczek, kadzidełek oraz wszelkich źródeł otwartego ognia.**
12. **Wychowankowie zobowiązani są do przestrzegania przepisów ppoż**. W razie ogłoszenia alarmu pożarowego wszyscy wychowankowie opuszczają internat zgodnie z instrukcją postępowania w przypadku takiego zagrożenia i zostawiają pokoje otwarte.
13. **Siadanie na parapetach, wychylanie się przez okna, bieganie po korytarzach, skakanie po schodach, przechylanie się przez poręcze i zjeżdżanie po nich**.
14. **Otwieranie okien, za wyjątkiem segmentu uchylnego.**
15. **Używanie w pokojach urządzeń elektrycznych** (czajników, grzałek, kuchenek, tosterów, opiekaczy, żelazek, dmuchaw, grzejników itp.), a także używanie sprzętów i urządzeń ogólnie dostępnych niezgodnie z instrukcją BHP.
16. **Owijanie żarówek jakimikolwiek materiałami**.
17. **Dokonywanie samodzielnych napraw bez zgody i nadzoru wychowawcy**, w tym manipulowanie przy gniazdkach i kontaktach elektrycznych. Wszelkie usterki należy zgłaszać wychowawcy.
18. **Otwieranie hydrantów.**

**<u>Przyjąłem/ Przyjęłam do wiadomości i stosowania:</u>**

…….……. ……..……..
(czytelny podpis wychowanka) (czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Marcinkowice, dn. ……

## ZASADY OBOWIĄZUJĄCE W INTERNACIE

**Obowiązkiem wychowanków jest:**

1. **Dbać o zdrowie i życie zarówno własne, jak i innych osób.**
2. **Przestrzegać norm współżycia społecznego**.
3. **Przestrzegać zasad kultury ubioru podczas** wyjść do stołówki (zakaz schodzenia w pidżamach i innej odzieży nocnej) oraz do łazienek i toalet (zakaz wchodzenia w bieliźnie i w okryciu z ręcznika).
4. **Szanować prawa i spokój innych mieszkańców.**
5. **Utrzymywać higienę osobistą oraz czystość i estetykę pomieszczeń,** w których przebywa.
6. **Codziennie sprzątać zamieszkiwany pokój, raz w tygodniu dokonywać dokładnych porządków, a w okresach przedświątecznych, przed feriami i przed wyjazdem na wakacje przeprowadzać sprzątanie generalne** (za wyjątkiem mycia okien).
7. **Regularnie zmieniać bieliznę pościelową** (co najmniej raz w miesiącu).
8. **Informować wychowawcę o fakcie pozostawania w domu w dniach nauki szkolnej z powodu choroby bądź innych przyczyn.**
9. **Wychowanek chory jest zobowiązany zgłosić fakt wyjścia do lekarza wychowawcy przebywającemu na porannym dyżurze.** Okres choroby wychowanek powinien spędzać w domu.
10. **W przypadku konieczności nagłego wyjazdu z dzieckiem na SOR, do szpitala itp., rodzice** (w zależności od odległości do miejsca zamieszkania) zobowiązani są do przyjazdu do Marcinkowic i załatwiania spraw zdrowotnych swojego dziecka. W przypadku wyjazdu nocnego koszty przejazdu pokrywają rodzice.
11. **Wychowawcy internatu nie mają prawa podawania wychowankom jakichkolwiek leków,** dlatego wychowankowie/ich rodzice muszą sami o nie zadbać i zażywać je na własną odpowiedzialność. O tym, jakie leki wychowanek zażywa należy każdorazowo powiadomić wychowawcę. Dotyczy to także leków przyjmowanych regularnie z przepisu lekarza, w tym antybiotyków.
12. **Rodzice ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo swojego dziecka w drodze z domu do internatu i z internatu do domu, a także podczas pobytów poza**

**internatem,** które nie są organizowane przez naszą placówkę. Takie pobyty (wyjścia i wyjazdy
z internatu) wymagają zgody rodziców, wyrażonej w stosownym oświadczeniu.

13. Każdy wychowanek, który wszedł do internatu, choćby na chwilę, od tego momentu przechodzi pod opiekę placówki i ma obowiązek stosować się do zasad Regulaminu.
14. **Internat nie wyraża zgody na wyjścia nocne.** W sytuacjach szczególnych dopuszcza się zwolnienie do rodziny i opiekunów prawnych na podstawie pisemnego oświadczenia złożonego przez rodziców lub opiekunów prawnych w momencie zamieszkania. **Wyjście takie musi być wcześniej uzgodnione z placówką**, a pismo w tej sprawie powinno zawierać imię i nazwisko osoby odpowiadającej w tym czasie za dziecko ,jej numer telefonu oraz adres pod jakim będzie przebywało dziecko. Rodzice potwierdzają oświadczenie czytelnym podpisem, z podaniem numeru dowodu osobistego.
15. **Powrót wychowanka do internatu** w niedzielę (czy w jakimkolwiek innym dniu, powrotu) powinien on nastąpić od **godziny 18:00 najpóźniej do godziny 21.00**, a w przypadku braku połączenia komunikacyjnego do 22.00. O każdym powrocie pomiędzy godziną 21.00 a 22.00 wychowawca musi być uprzedzony przez rodziców. Po przybyciu do placówki wychowanek zgłasza swój przyjazd dyżurującemu wychowawcy.
16. **Wychowankowie/ich rodzice zobowiązani są do terminowego wnoszenia opłat za internat** (do 10 dnia każdego miesiąca). W wyjątkowych przypadkach opóźnienie zapłaty należy z wyprzedzeniem uzgodnić z wice-dyrektorem szkoły i administracją internatu, ustalając jej przewidywany termin.
17. **ZA SZCZEGÓLNIE RAŻĄCE NARUSZENIE ZASAD WSPÓŁŻYCIA SPOŁECZNEGO, SZKODLIWY WPŁYW NA MIESZKAŃCÓW ORAZ W PRZYPADKU NOTORYCZNEGO NIEWYWIĄZYWANIA SIĘ Z OBOWIĄZKÓW WYCHOWANEK MOŻE UTRACIĆ PRAWO DO MIESZKANIA W INTERNACIE**

**Przyjąłem/ Przyjęłam do wiadomości i stosowania:**

…….…… ……..……..
(czytelny podpis wychowanka) (czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Marcinkowice, dn. ……