**WYMAGANIA EDUKACYJNE I KRYTERIA OCENIANIA Z HISTORII W KLASACH 4-8**

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

 Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne uczniów w następujących obszarach: wiedza i jej stosowanie w praktyce, kształcone umiejętności oraz aktywność i zaangażowanie w praktyce.

 Ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów ma służyć monitorowaniu pracy ucznia, rozpoznawaniu poziomu umiejętności i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości z historii w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanego programu nauczania oraz formułowaniu oceny.

 Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

* posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
* posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania,
* posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się,
* objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów w szkole.

 W ocenianiu bieżącym stosuje się następujące formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:

* prace pisemne:

 sprawdziany (klasówki),obejmują większą partię materiału określoną przez nauczyciela, najczęściej po ukończeniu działu programowego; sprawdziany są zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem, kartkówki dotyczą materiału z 2 – 3 ostatnich tematów

* praca i aktywność na lekcji
* odpowiedzi ustne,
* prace domowe,
* wyniki pracy grupowej,
* prace długoterminowe, projekty, referaty, prezentacje multimedialne, plakaty, wywiady środowiskowe,
* aktywność pozalekcyjna, osiągnięcia w konkursach, udział w akademiach.

 Oceny są jawne dla uczniów i ich rodziców (opiekunów prawnych).

 Każdą ocenę z pisemnych i ustnych form sprawdzania umiejętności lub wiadomości ucznia wpisuje się do dziennika elektronicznego.

 Sprawdzone i ocenione prace kontrolne i inne formy pisemnego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych.

 Oceny z ustnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności oraz z kartkówek nauczyciel uzasadnia ustnie w obecności klasy wskazując dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzaną umiejętność, braki w nich oraz przekazuje zalecenia do uzupełnienia braków.

 Brak uczniowskiego wyposażenia(np. zeszytu, podręcznika, przyborów, itp.) może wpłynąć na ocenę pracy ucznia wyłącznie w sytuacjach uporczywie powtarzających się, zależnych od ucznia, a uniemożliwiających prowadzenie procesu nauczania i uczenia się.

 Obowiązują następujące zasady przeprowadzania prac pisemnych:

 nauczyciel ustala termin sprawdzianu z tygodniowym wyprzedzeniem,

 sprawdzian poprzedza powtórzenie i utrwalenie wiadomości,

 sprawdzian zwykle będzie trwał 1 godzinę lekcyjną, a kartkówka do 20 minut,

 uczniowie znają zakres sprawdzanej wiedzy i umiejętności oraz kryteria oceniania,

 nauczyciel ma 14 dni na sprawdzenie, ocenę i recenzję sprawdzianu,

 nauczyciel omawia i poprawia błędy uczniów na sprawdzianie wspólnie z uczniami na zajęciach edukacyjnych, a ocenę wpisuje do dziennika elektronicznego,

 jeżeli uczeń nie pisał sprawdzianu, musi wykazać się wiadomościami i umiejętnościami zawartymi na sprawdzianie w formie ustalonej z nauczycielem,

 jeżeli uczeń nie pisał sprawdzianu, powinien to zrobić w terminie ustalonym z nauczycielem do tygodnia od powrotu do szkoły, gdy powodem był dłuższy pobyt w szpitalu do dwóch tygodni od powrotu do szkoły,

 uczeń może poprawić raz każdą ocenę z prac pisemnych: ze sprawdzianów i kartkówek z trzech tematów,

 poprawa powinna odbyć się w ciągu dwóch tygodni od oddania i omówienia pracy w terminie ustalonym wspólnie z nauczycielem,

 ocena otrzymana za poprawianą pracę pisemną wpisana jest jako kolejna do dziennika, do wystawienia oceny na semestr obie są równorzędne,

 prace pisemne przechowuje nauczyciel przedmiotu do końca zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym.

 Nie ocenia się ucznia:

 do trzech dni po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności w szkole (min. tygodniowej),

 w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych zdarzeń losowych.

 Uczeń ma prawo dwa razy w ciągu semestru zgłosić nieprzygotowanie do lekcji lub brak zadania bez negatywnych skutków. Zgłoszenie musi odbyć się przed rozpoczęciem lekcji. Nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku lekcyjnym.

 W procesie oceniania obowiązuje zasada kumulowania wymagań– ocenę wyższą może uzyskać uczeń, który spełnia wszystkie wymagania związane z ocenami niższymi:

 **stopień celujący otrzymuje uczeń, który:**

* opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie oraz posługuje się zdobytymi wiadomościami w sytuacjach nietypowych,
* samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia historyczne, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe,
* swobodnie posługuje się pojęciami historycznymi, analizuje zjawiska i fakty, ocenia rolę postaci historycznych, formułuje obszerne wypowiedzi ustne i pisemne,
* wykonuje prace dodatkowe na lekcje historii
* osiąga sukcesy w różnych konkursach przedmiotowych szkolnych i pozaszkolnych,

 **stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który**:

* opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie oraz sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami,
* rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
* aktywnie pracuje na lekcji, wzorowo współpracuje w grupie, zawsze odrabia zadania domowe,
* analizuje teksty źródłowe na wymaganym poziomie, potrafi wyszukać dodatkowe informacje, formułuje dłuższe wypowiedzi ustne i pisemne,

 **stopień dobry otrzymuje uczeń, który:**

* nie opanował w pełni wiadomości określonych w programie nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania ujęte w podstawie programowej przedmiotu,
* poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne,
* potrafi samodzielnie pracować z podręcznikiem , ćwiczeniami, materiałem źródłowym, mapą,
* dostrzega związki przyczynowo-skutkowe między faktami historycznymi,
* dobrze współpracuje w grupie i zazwyczaj jest aktywny na zajęciach,

 **stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:**

* opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie treści zawartych w podstawie programowej,
* rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności,
* próbuje porównywać, selekcjonować i klasyfikować fakty i informacje,
* wykazuje aktywność na lekcji, prowadzi zeszyt przedmiotowy, na ogół odrabia zadania domowe,
* dostrzega podstawowe okoliczności ważnych wydarzeń historycznych,
* współpracuje z nauczycielem i zespołem klasowym,

 **stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:**

* ma trudności z opanowaniem zagadnień ujętych w podstawie programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy w ciągu dalszej nauki (z wyjątkiem uczniów klas programowo najwyższych),
* rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne typowe o niewielkim stopniu trudności;
* ma trudność ze zrozumieniem tekstu podręcznika, dane z mapy, tekstu źródłowego odczytuje jedynie z pomocą nauczyciela,
* rozumie jedynie proste pojęcia historyczne, posługuje się nimi biernie, jego wiedza jest fragmentaryczna,

 **stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:**

* nie opanował wiadomości i umiejętności ujętych w podstawie programowej, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu (nie dotyczy klas programowo najwyższych),
* nie chce skorzystać z pomocy nauczyciela,
* nie prowadzi zeszytu, nie odrabia zadań domowych, wykazuje lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych,
* odmawia pracy w grupie, nie wykazuje żadnej aktywności na lekcjach,
* nie jest w stanie rozwiązać zadań nawet o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

 Należy dostosować wymagania edukacyjne oraz formy i metody pracy w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe w zależności od indywidualnych potrzeb, oraz zaleceń poradni zawartych w orzeczeniu lub opinii. Uczniowie ci mają prawo do:

* wydłużonego czasu pracy,
* obniżonego progu punktacji w pracach pisemnych,
* mniejszej ilości zadań,
* dostosowania warunków i form pracy podczas pisania prac pisemnych,
* indywidualnej pomocy nauczyciela na zajęciach i w trakcie pisania pracy,
* innych kryteriów oceny przy sprawdzaniu zadań otwartych.

 Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się na koniec I okresu, a roczne na koniec zajęć edukacyjnych w danej klasie.

 Ocena wystawiana na koniec drugiego okresu jest oceną roczną, uwzględniającą osiągnięcia ucznia z obu okresów.

 Ocena semestralna wynika z ocen bieżących, ale nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.

 Oceny klasyfikacyjne z przedmiotu ustala nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w klasie na podstawie systematycznej oceny pracy uczniów z uwzględnieniem ocen bieżących.

 Szkolne wyniki klasyfikacji (śródrocznej i rocznej) zatwierdza Rada Pedagogiczna.

SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA EDUKACYJNE Z KAŻDEGO DZIAŁU I TEMATU LEKCYJNEGO DOSTĘPNE SĄ U NAUCZYCIELA PRZEDMIOTU LUB NA STRONIE [www.wsip.pl](http://www.nowaera.pl).

Opr. mgr Grażyna Kowalczyk