

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **ZAPYTANIE CENOWE**

o wartości szacunkowej mniejszej niż 130 000 złotych, określonej  
w przepisach wydanych na podstawie art.2.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

### **Przedmiot zamówienia:**

„Sukcesywne dostawy środków czystości, chemii gospodarczej oraz  
artykułów higienicznych dla potrzeb  
Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego „Dom na Szlaku” im.gen.  
T. Kutrzeby w Załuskowie do dnia 31 grudnia 2022 roku ”  
z podziałem na asortymenty

### **Zamawiający:**

Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy „Dom na Szlaku”  
im. gen. T. Kutrzeby w Załuskowie  
96-521 Brzozów, Załusków 8  
woj. mazowieckie

### **Zawartość specyfikacji:**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
Tabela asortymentowa – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia  
Formularz ofertowy wraz z załącznikami

Załusków, 23.11. 2021 roku

Zatwierdzam: .....

*Podpis Dyrektora lub osoby uprawnionej do  
reprezentowania Zamawiającego*

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## **1. Zamawiający:**

*Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy „Dom na Szlaku”*

*im. gen. T. Kutrzeby w Załuskowie,*

*96-521 Brzozów, Załusków 8*

Tel./ Fax: (+48) 24 277 41 53 , 24 277 46 15

NIP: **971-02-99-786**

REGON: **00020144800000**

strona internetowa :<http://domnaszlaku.edupage.org>

strona BIP: <https://mow-zaluskow.bip.gov.pl>

adres poczty elektronicznej: [oferty@mow.domnaszlaku.pl](mailto:oferty@mow.domnaszlaku.pl)

godziny pracy Zamawiającego: **od poniedziałku do piątku od 7.00 do 15.00**

reprezentowany przez **mgr Agnieszkę Ambroziak – dyrektora MOW**

## **2. Tryb postępowania:**

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie rozpoznania rynku poprzez zapytanie o cenę na podstawie §8 pkt.1 Regulaminu Udzielania Zamówień Wyłączonych Spod Stosowania Ustawy w MOW w Załuskowie z dnia 14 04.2021 roku, oraz zgodnie z art.2 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. i na podstawie innych aktów prawnych regulujących udzielanie zamówień publicznych.

2.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa PZP”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w punkcie 2.1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ;

2.3. Postępowanie prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.

2.4. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „Regulamin” należy przez to rozumieć Regulaminu Udzielania Zamówień Wyłączonych Spod Stosowania Ustawy w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym „Dom na Szlaku” im. gen. T. Kutrzeby z dnia 14.04.2021 roku.

## **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

3.1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy środków czystości, chemii gospodarczej oraz artykułów higienicznych na potrzeby Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego „Dom na Szlaku” im. gen. T. Kutrzeby w Załuskowie – od dnia 02 stycznia do dnia 31 grudnia 2022 roku – z podziałem na asortymenty.

### 3.1.1. Zadania

**Zadanie nr 1 – Preparaty piorące - kod CPV: 39.83.10.00-6**

**Zadanie nr 2 – Środki czyszczące i polerujące - kod CPV:39.80.00.00-0**

**Zadanie nr 3 - . Środki antyseptyczne i dezynfekcyjne – kod CPV: 33.63.16.00-8**

**Zadanie nr 4. - Artykuły do sprzątnia w gospodarstwie domowym kod CPV:39.22.43.00-1**

**Zadanie nr 5. - Produkty do pielęgnacji ciała- kod CPV: 33.70.00.00-7**

**Zadanie nr 6. - Opakowania, torby, folie - kod CPV: 18.90.00.00-8**

3.1.2 –Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 3 zawarty jest w **załączniku Nr 2** –tabela asortymentu-do SIWZ

### 3.2. Informacje ogólne dla zadań

3.2.1. Zadania będzie realizowane sukcesywnie wg zapotrzebowania Zamawiającego.

3.2.2. Zamawiający przekaze Wykonawcy faksem, telefonicznie lub pisemnie wykaz produktów wraz z terminem i godzinami dostawy.

3.2.3. Dostawy winny być realizowane przy użyciu środków transportowych przeznaczonych do przewozu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3.2.4. Odbioru towaru w siedzibie Zamawiającego zgodnie z jego upoważnieniem dokona wyznaczony przez Zamawiającego pracownik.

3.2.5. Koszty przewozu, zabezpieczenia towaru i ubezpieczenia za czas przewozu ponosi Wykonawca, a Zamawiający zapewni odbiór towaru w siedzibie Zamawiającego.

3.2.6. Za dostarczone artykuły (w tym ubezpieczenie, stan jakościowy) odpowiada Wykonawca do czasu odbioru zrealizowanego zamówienia przez Zamawiającego.

3.2.7. Dostarczany towar winien być świeży z okresami ważności odpowiednimi dla danego asortymentu, wysokiej jakości tj. I – go gatunku, bez wad fizycznych i jakościowych i odpowiadać Polskim Normom. Wyroby winny być oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem lub niewłaściwej jakości, bądź niedostarczenia zamówionego towaru, a także niedokonania niezwłocznej jego wymiany na towar właściwy, Zamawiający ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę.

3.2.8. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na podstawie zbiorczych faktur częściowych, obejmujących uzgodniony między stronami okres dostaw w terminie 14 dni, od daty ich złożenia, które to faktury będą wystawiane na podstawie potwierdzonych dowodów dostawy (WZ) po każdorazowej dostawie na następujące dane:

Płatnik faktury:

Powiat Sochaczewski

ul. M. J. Piłsudskiego 65

96-500 Sochaczew

Nip: 8371511868

Odbiorca faktury:

Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy „Dom na Szlaku” im. gen. T. Kutrzeby w Załuskowie

96-521 Brzozów, Załusków 8

3.2.9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 2** do SIWZ. W przypadku podania w tabeli – wykaz asortymentu – załącznik nr 2, nazw własnych lub typów to Zamawiający dopuszcza złożenie ofert „równoważnych”.

Za „równoważne” Zamawiający uzna produkty, które posiadać będą te same składniki, konsystencję, gramaturę oraz wartości odżywcze i walory smakowe, co produkty podane przykładowo. W takim przypadku należy wpisać, jaki produkt oferuje Wykonawca.

Jeżeli w tabelach występują nazwy konkretnych produktów, wyrobów lub określenie sugerujące produkty konkretnych firm, Wykonawca winien uznać, iż podano produkty przykładowe, a Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania produktów, równoważnych o właściwościach, parametrach nie gorszych, niż określone w tabelach. Dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych norm i systemów odniesienia.

3.2.10. Przy posiadaniu towaru w innych opakowaniach Wykonawca winien przeliczyć wartość opakowania do gramatury podanej przez Zamawiającego.

3.2.11. W przypadku niezgodności dostarczanych artykułów z wymogami i opisem zawartym w SIWZ, Zamawiający odmówi odbioru tych artykułów a Wykonawca poniesie koszty zgodnie z zapisem pkt.3.2.5.

3.2.12. Zamawiający nie gwarantuje wykonawcom sumarycznego nabycia zamawianych towarów zgodnie z zapisami umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian do umowy w zakresie zmniejszania ilości dostaw w sytuacjach, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili jej zawarcia. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości dostaw przewidzianych w umowie.

3.2.13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu produktów nie uwzględnionych w opisie przedmiotu zamówienia, a należących do poszczególnych grup asortymentowych według opisu zadań, do kwoty 1.000 złotych brutto dla każdego z zadań (tzw. zakup

okolicznościowy). Przy dokonywaniu tego rodzaju zakupu, sprzedaż może nastąpić według hurtowych cen standardowych, stosowanych przez danego wykonawcę wobec swoich innych kontrahentów. Zakup ten może nastąpić w wyjątkowych okolicznościach, np. w związku ze specyficznymi potrzebami.

#### **4. Termin wykonania zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2022 roku.**

#### **5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy**

5.1. Dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty wg **załącznika Nr 1** do SIWZ;
- 2) dokładnie wypełniona tabela – wykaz asortymentu (w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) wg **załącznika Nr 2** do SIWZ w zależności od ilości zadań (dotyczy każdego zadania oddzielnie);
- 3) wypełnione i podpisane oświadczenie Wykonawcy wg **załącznika Nr 3** do SIWZ;
- 4) dokument, z którego wynika upoważnienie osoby/osób do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy składa się w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę;

5.2. Składane dokumenty muszą być w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

5.3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

#### **6. Pełnomocnictwo:**

Pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93 z późn. zmianami) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

#### **7. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

- 1) cena oferty, uwzględniająca należny podatek VAT (cena brutto), podana w **załączniku Nr 1** do SIWZ musi obejmować wykonanie całego przedmiotu zamówienia określonego w pkt.3 SIWZ tj. łączną cenę wszystkich świadczeń (odrębnie dla każdego zadania) wyceniony w oparciu o wypełnioną tabelę – wykaz asortymentu stanowiącą **załącznik Nr 2** (do SIWZ wraz z transportem oraz rozładunkiem);
- 2) wartość asortymentu objętego tabelą – wykaz asortymentu, o których mowa w pkt 7.1) SIWZ, należy obliczyć jako sumę iloczynów ilości jednostek i ich cen jednostkowych brutto;
- 3) ceny jednostkowe i wyliczone wartości produktów wyszczególnione w tabeli, o której mowa w pkt 8.1) SIWZ, muszą być wyrażone w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy – dwa miejsca po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza);
- 4) cena oferty i ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę zawierają w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności zawierają koszty transportu, załadunku i rozładunku, są stałe przez cały okres trwania umowy i w żadnym przypadku nie podlegają zmianom z jakiegokolwiek powodu;
- 5) cena oferty obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia;
- 6) ceną w rozumieniu przepisów art.3 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług./ *Dz. U. z 2014 r., poz.915/* jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot zamówienia; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym z zastrzeżeniem pkt 7.8) SIWZ;
- 7) cena podana w ofercie w **załączniku Nr 1** do SIWZ musi być podana cyfrą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z uwzględnieniem należnego podatku VAT;
- 8) prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. Z 2011 roku, Nr 177, poz.1054 z późn. zmianami);
- 9) w celu oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający doliczy do ceny przedstawionej w ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami;

10) w sytuacji, gdy złożona oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### **8. Oferty częściowe:**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną lub więcej części (zadań). Za ofertę częściową uważa się ofertę złożoną na pełny asortyment dla danego zadania.

### **9. Jedna oferta od jednego Wykonawcy:**

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej wariantowe wykonanie przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty lub ofert, jako niezgodnej z zapytaniem.

### **10. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) oferta powinna być sporządzona według **załącznika Nr 1** do SIWZ. Do oferty winny być dołączone dokumenty wymienione w pkt.5 SIWZ.
- 2) oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być napisana w języku polskim, czytelnie, nieścieralnym atramentem, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym, z zastrzeżeniem pkt.17.4) SIWZ;
- 3) oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące jej integralną część muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione;
- 4) dołączone do oferty dokumenty w formie kopii (ksero kopii) muszą być czytelne, opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i czytelnym podpisem zawierającym co najmniej pełne nazwisko składającego oświadczenie lub pieczęcią imienną i parafką składającego oświadczenie;
- 5) zaleca się, aby każda zapisana strona (kartka) oferty była ponumerowana kolejnymi numerami;
- 6) każda zapisana strona oferty winna być podpisana albo zaparafowana przez Wykonawcę lub osoby upoważnione;
- 7) wszelkie poprawki w treści oferty muszą być sygnowane podpisem Wykonawcy lub jego pełnomocnika;

- 8) zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta;
- 9) oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej i zgodna z treścią SIWZ;

### **11. Okres związania ofertą:**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **12. Koszt przygotowania oferty:**

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

### **13. Opakowanie oferty:**

Wykonawca winien umieścić ofertę w opakowaniu (np. kopercie). Opakowanie / Kopertę należy opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy i zaadresować na adres:

**Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy „Dom na Szlaku” im. gen. T.Kutrzeby  
w Załuskowie , 96-521 Brzozów , Załusków 8**

z zaznaczeniem:

**„Sukcesywne dostawy środków czystości, chemii gospodarczej oraz artykułów higienicznych dla potrzeb Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego „Dom na szlaku” im. gen. T .Kutrzeby w Załuskowie do dnia 31 grudnia 2022 roku**

z opcjonalnym dopiskiem:

**Nie otwierać przed dniem 6 grudnia 2021 roku godz. 11.30**

### **14. Składanie ofert:**

1) oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w sekretariacie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego „Dom na Szlaku” im. gen. T. Kutrzeby w Załuskowie w terminie do dnia **6 grudnia 2021 roku do godz.11:00;**

2) Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty lub złożenie jej w niewłaściwym miejscu;

3) Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być



udostępniane. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona;

4) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”.

### **15. Zmiana lub wycofanie oferty:**

1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Wprowadzenie zmian do oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak oferta (pkt.18 SIWZ), z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”. W przypadku wprowadzenia więcej niż jednej zmiany do złożonej oferty każdą kopertę z powiadomieniem o wprowadzeniu zmian, należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ...”. Po stwierdzeniu poprawności wprowadzenia zmian do oferty koperta (koperty) oznakowana dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a jej zawartość uznana za integralną część oferty;

2) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać złożoną ofertę. Wycofanie oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych zasad jak oferta pkt 18 SIWZ, z dodatkowym oznaczeniem „WYCOFANIE”. W trakcie otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną zniszczone bez otwierania.

### **16. Otwarcie ofert:**

1) Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **6 grudnia 2021 roku o godz. 11.30** w siedzibie Zamawiającego tzn. w Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego „Dom na Szlaku” w Załuskowie.

2) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda dane tj. nazwy firm, adresy Wykonawców, a także ceny zawarte w ofertach. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;

3) Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

- Protokół lub załączniki do protokołu Zamawiający udostępni na wniosek.

- W wyjątkowych przypadkach w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert Zamawiający udostępni oferty do wglądu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

### **17. Ocena ofert:**

1) w pierwszej kolejności każda z ofert podlegać będzie ocenie formalnej,

2) w toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści;

3) Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4) Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie;

- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;

5) po dokonaniu w/w czynności Zamawiający dokona oceny ofert według kryteriów opisanych w punkcie 22 SIWZ.

### **18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

Ocenie podlegać będą oferty oddzielnie dla każdego z zadań.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

**Cena oferty – 100% = 100 pkt**

- a) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 100,00 otrzyma cena (brutto) najniższa wśród cen zawartych w ofertach na wykonanie zamówienia objętego zapytaniem,  
b) ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór.

**Cena oferty z najniższą ceną (zł)**

**ilość punktów oferty badanej = ----- x 100 pkt x 100 %**

**Cena oferty badanej (zł)**

*Przyznaną liczbę punktów wylicza się po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt. i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt.).*

### **19. Odrzucenie ofert:**

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku niezgodności ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 2 do SIWZ

### **20. Unieważnienie postępowania:**

Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

### **21. Udzielenie zamówienia:**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza (uzyskała najwyższą liczbę punktów).

### **22. Ogłoszenie wyników postępowania oraz informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - d) określonym terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta;
- 2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie 26.1a SIWZ, na stronie internetowej Zamawiającego oraz w swojej siedzibie – tablica ogłoszeń;
- 3) Zamawiający zawiera umowę (Załącznik nr 4-wzór) w sprawie zamówienia publicznego w terminie:
- a) nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty
- 4) Zamawiający może zawrzeć umowę sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 26.3) SIWZ, jeżeli:
- a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
  - b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy;
- 5) Wykonawca jest zobowiązany skontaktować się z Zamawiającym w terminie wskazanym w zaproszeniu do podpisania umowy w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii technicznych (np. numeru konta, reprezentanta Wykonawcy) zawieranej umowy;
- 6) przed podpisaniem umowy przedstawiciel Wykonawcy winien przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów;
- 7) w przypadku podmiotów występujących wspólnie, Zamawiający żąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed podpisaniem umowy;
- 8) w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, który zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawcy z Podwykonawcami;
- 9) wyłoniony Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do określenia stawki oraz wartości należnego podatku VAT
- 10) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą

spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

### **23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia w niniejszym postępowaniu.

### **24. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

1) wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają **formy pisemnej** – złożenia oryginału pisma, oświadczeń lub dokumentów w formie określonej w pkt.5 oraz 6 SIWZ, z zastrzeżeniem pkt.33.2) SIWZ;

2) dla zachowania terminów określonych w postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania dokumentów, o których mowa w pkt.33.1 SIWZ za pomocą faksu lub poczty email pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia oryginałem.

3) dokumenty przesyłane drogą elektroniczną winny być przesyłane w graficznej formie kopii podpisanego pisma oryginalnego;

4) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dotyczy to również poczty elektronicznej;

5) w przypadku niepotwierdzenia faktu otrzymania dokumentów za pomocą faksu lub drogą elektroniczną Zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelne do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z raportem rejestru połączeń urządzenia faksowego lub potwierdzeniem wysyłki z poczty elektronicznej Zamawiającego);

6) pytania do treści SIWZ przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 29.3. SIWZ;

7) w przypadku błędnie podanego nr telefonu, faksu, adresu e-mail lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z postępowaniem,

8) Zamawiający nie dopuszcza telefonicznego porozumiewania się z Wykonawcami.

### **25. Udzielanie wyjaśnień:**

1) Wykonawca może zwrócić się **pisemnie** do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ;

2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 28.7. SIWZ;

3) Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;

4) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt.29.3) SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający udzieli wyjaśnień lub pozostawi wniosek bez rozpoznania;

5) Osobą uprawnioną do pisemnego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach opisu przedmiotu zamówienia jest *Pani Krystyna Rosiak*.

6) Pytania należy kierować na adres ośrodka lub na adres e-mail:

*oferty@mow.domnaszlaku.pl* lub *intendent@mow.domnaszlaku.pl*

Faks: 24 277 41 53 lub 24 277 46 15 (wew. 21)

## **26. Zmiana treści SIWZ i ogłoszenia o zamówieniu:**

1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego;

2) Zmiana treści SIWZ stanowi jej integralną część;

3) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej Zamawiającego;

5) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu konieczny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach;

6) jeżeli zmiana treści ogłoszenia będzie istotna, w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenia zmian w ofertach;

## **27. Waluta w jakiej mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.  
Rozliczenia nie będą prowadzone w walutach obcych.

**28. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, projekt umowy:**

Istotne postanowienia do umowy zawiera projekt umowy stanowiący **załącznik Nr 4** do SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.