

## Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Spojená škola, Československej armády 24, 036 01 Martin
4. Názov projektu	Zvýšenie kvality odborného vzdelávania a prípravy na Spojenej škole v Martine
5. Kód projektu ITMS2014+	312011Z839
6. Názov pedagogického klubu	Digitálne technológie
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	14.1. 2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, Martin
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Andrea Fabrová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	<a href="http://www.ssm.sk">www.ssm.sk</a>

### 11. Manažérske zhrnutie:

Cieľom pedagogického klubu je výmena dobrej praxe s využitím digitálnych technológií vo vyučovacom procese za účelom následného zvyšovania IKT zručností žiakov; výmena skúsenosti v oblasti medzipredmetových vzťahov: anglický jazyk – informatika/ informatika – anglický jazyk, výmena skúsenosti pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúce inovácie vo vzdelávaní; prieskumno-analytická činnosť podporujúca k zlepšeniu pedagogických skúsenosti; tvorivá činnosť týkajúca sa výchovy a vzdelávania.

Na našom ďalšom stretnutí klubu sme sa zamerali na metódy a formy práce v dištančnom vzdelávaní na základe rámcového programu nasledovne:

- ASC Agenda - možnosti využitia aplikácie
- tvorba, vkladanie a využívanie učebných materiálov
  - komunikácia so žiakmi a rodičmi
  - metódy rozvíjajúce čitateľskú gramotnosť

## 12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

### ➤ **ASC Agenda - tvorba, vkladanie a využívanie učebných materiálov**

Na stretnutí sme sa venovali tvorbe príprav a študijných materiálov v prostredí Edupage. určených na dištančné vzdelávanie. Na začiatku stretnutia, pre inšpiráciu každý učiteľ ukázal svoj postup, akým vytvára svoje prípravy. Okrem toho sme sa venovali spôsobom, akým sa dajú prideľovať učebné materiály jednotlivým študentom. Na záver sme si ukázali metódy tvorby testov.

### ➤ **Komunikácia so žiakmi a rodičmi**

V tomto období sa veľký dôraz kladie na oblasť komunikácie medzi žiakmi, rodičmi a školou. Ako veľmi vhodný nástroj komunikácie sa javí prostredie Edupage, ktoré sa popri mailovej komunikácii využíva aj na našej škole. Ukázali sme si spôsob ako zabezpečiť notifikáciu správ. Notifikácia správ je dôležitá z hľadiska informovanosti učiteľa, či si študent zaslanú správu prečítal.

### ➤ **Metódy rozvíjajúce čitateľskú gramotnosť**

Posledná oblasť, ktorej sme sa venovali boli metódy rozvoja čitateľskej gramotnosti. Ukázali sme si a vyskúšali pojmovú mapu ako z jednu z metód rozvoja čitateľskej zručnosti. Vo dvojiciach sme skúšali vytvoriť grafickú schému textu.

### 13. Závěry a odporúčania

➤ **ASC Agenda - tvorba, vkladanie a využívanie učebných materiálov**

Na našej škole je prostredie Edupage najviac využívaný nástroj na dištančné vzdelávanie. Je to komplexné prostredie, ponúkajúce širokú škálu prostriedkov a nástrojov na vytáranie študijných a učebných materiálov. Za najväčší problém dištančného vzdelávania považujeme oblasť hodnotenia vedomostí študentov cez toto prostredie. Je problém v tejto forme vytvoriť také testy, ktoré by objektívne vyhodnotili reálne vedomosti študentov a zamedzili možnosti spolupráce a podvádžania. Je potrebné vyskúšať aj iné aplikácie, ktoré ponúkajú ďalšie možnosti pri tvorbe testov. Druhú možnosť vidíme pri tvorbe viacerých variácií testov, aby sa študentom eliminoval priestor na spoluprácu.

➤ **Komunikácia so žiakmi a rodičmi**

Edupage považujeme za vhodné prostredie na komunikáciu medzi učiteľmi, študentami a rodičmi. Jediným nedostatkom je, že nie všetci rodičia majú vytvorené rodičovské kontá. Ale ich počet postupne klesá, takže na túto oblasť sa dívame optimisticky

➤ **Metódy rozvíjajúce čitateľskú gramotnosť**

Čo sa týka metód na rozvoj čitateľských zručností vidíme v nich veľký potenciál, ktorý by mal v značnej miere zlepšiť študijné výsledky študentov. Preto je potrebné aby učitelia tejto problematike venovali dostatočný priestor pri príprave a využívali ich vo vzdelávaní.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Rastislav Gavurník
15. Dátum	15.1.2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Andrea Fabroyá
18. Dátum	15.1.2021
19. Podpis	

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu