**Wewnątrzszkolny System Oceniania**

**w Szkole Podstawowej**

**im. Kawalerów Orderu Uśmiechu**

**w Warnicach**

*Podstawa opracowania:*

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych

**Rozdział I**

Cel i zakres oceniania

**§ 1.1**. Ocenianiu podlegają:

 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;

 2) zachowanie ucznia.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad i norm współżycia społecznego .

4. Oceniamy postępy uczniów, wskazując uczniowi jego osiągnięcia poprzez:

 1) informację o postępach i poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i zachowaniu

 2) pomoc w samodzielnym planowaniu jego rozwoju

 3) motywowanie do dalszej pracy

 4) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach uczniów

 5) umożliwianie nauczycielom doskonalenie organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

5. Szkoła przy współpracy z rodzicami określa program oddziaływań wychowawczych i dydaktycznych, adekwatnych do rozpoznanych potrzeb poprzez wewnątrzszkolny system oceniania

**§ 2.1**. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;

 2) ocenianie zachowania;

 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole;

 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;

 5) ustalanie rocznych i półrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych

 7) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

 8) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom)

informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

**§ 3.1.** Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego ( do 30.IX. ) informują uczniów

i rodziców (prawnych opiekunów ) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.

2. Wychowawca klasy w tym samym terminie informuje uczniów oraz rodziców ( prawnych opiekunów) o zasadach oceniania zachowania.

3. Nauczyciele potwierdzają to zapisem w dzienniku lekcyjnym.

**Rozdział II**

**Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny**

**§ 4.1**.Wymagania edukacyjne rozumiemy, jako oczekiwane osiągnięcia uczniów, polegające na skutecznym działaniu w określonych sytuacjach.

2. Oceny dzielą się na:

 1) bieżące (cząstkowe)

 2) klasyfikacyjne śródroczne

 3) klasyfikacyjne roczne

 3. Oceny bieżące, oceny klasyfikacyjne śródroczne i oceny klasyfikacyjne roczne w klasach ustala się według następującej skali

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr | ocena słowna | ocena cyfrowa | skrót |
| 1. | Celujący | 6 | cel |
| 2. | bardzo dobry | 5 | bdb |
| 3. | Dobry | 4 | db |
| 4. | Dostateczny | 3 | dst |
| 5. | Dopuszczający | 2 | dop |
| 6. | Niedostateczny | 1 | ndst |

 4. Wymagania edukacyjne opracowują nauczyciele na podstawie podstaw programowych i realizowanych programów nauczania.

5. Wymagania odpowiadają poszczególnym stopniom:

1. stopień celującyotrzymuje uczeń, który:
2. posiadł wiedzę i wszystkie umiejętności objęte programem nauczania;
3. samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych, proponuje nietypowe rozwiązania, rozwiązuje zadania wykraczające poza przyjęty program nauczania;
4. uzyskał tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim;
5. osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych lub posiada inne porównywalne sukcesy i osiągnięcia;
6. stopień bardzo dobryotrzymuje uczeń, który:
7. opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych w programie nauczania oraz sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami;
8. rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;
9. stopień dobryotrzymuje uczeń, który:
10. nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności określonych w program nauczania, ale opanował na poziomie dobrym wymagania ujęte w podstawie programowej;
11. poprawnie stosuje wiadomości, wykonuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.
12. stopień dostatecznyotrzymuje uczeń, który:
13. opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania na poziomie przeciętnym treści zawarte w podstawie programowej;
14. wykonuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności.
15. stopień dopuszczającyotrzymuje uczeń, który:
16. ma trudności z opanowaniem zagadnień ujętych w podstawie programowej, ale braki te umożliwiają uzyskanie przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki, z wyjątkiem uczniów klas programowo najwyższych;
17. wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.
18. stopień niedostatecznyotrzymuje uczeń, który:
19. nie opanował wiadomości i umiejętności ujętych w podstawie programowej, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu;
20. nie jest w stanie wykonać zadań o elementarnym stopniu trudności;
21. przejawia lekceważący stosunek do przedmiotu, nie wyraża chęci poprawy wyników w nauce, nie korzysta z oferowanej pomocy.

**Rozdział III**

**Ocenianie**

**§ 5.1**. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (opiekunów prawnych).

2. Ocenianie jest procesem towarzyszącym nauczaniu w sposób ciągły, dlatego powinno być systematyczne, rytmiczne i zaplanowane w czasie, w celu wdrażania ucznia do systematycznej pracy.

 3. Formy i metody oceniania ucznia:

1. odpowiedzi ustne;
2. sprawdziany pisemne;
3. praca domowa;
4. wypracowanie;
5. projekty edukacyjne i prace wykonywane przez uczniów;
6. test;
7. referat;
8. praca w grupach,
9. praca samodzielna;
10. prezentacja indywidualna i grupowa;
11. testowanie sprawności fizycznej;
12. opracowanie i wykonanie pomocy dydaktycznych;
13. wytwory pracy własnej ucznia;
14. praca pozalekcyjna, np. udział w konkursach, olimpiadach, zajęciach pozalekcyjnych;
15. obserwacja ucznia;
16. aktywność ucznia podczas zajęć.

4. Ustala się następującą ilość ocen w semestrze dla przedmiotów realizowanych w wymiarze tygodniowym:

 1) jedna godzina tygodniowo – minimum trzy oceny

 2) dwie godziny tygodniowo - minimum cztery oceny

 3) trzy godziny tygodniowo - minimum pięć ocen

 4) cztery godziny tygodniowo – minimum sześć ocen

5. Nauczyciele powinni stosować zróżnicowane formy kontroli przyrostu osiągnięć

ucznia.

6. W szkole wszystkie oceny są ważne. Największą jednak wartość przedstawiają te oceny, które uczeń uzyskał w wyniku indywidualnej i samodzielnej pracy na lekcji tzn. podczas odpowiedzi ustnej, sprawdzianu, pracy klasowej i kartkówki. Nauczyciel może wówczas obiektywnie i w sposób mierzalny stwierdzić przyrost wiedzy i umiejętności u danego ucznia.

7. Uczeń ma obowiązek uważania na lekcji, aktywnego uczestniczenia, wykonywania

poleceń nauczyciela celem przyswojenia wiedzy i nabycia umiejętności.

 1) nauczyciel ma prawo egzekwować nałożony na ucznia obowiązek poprzez zapytanie

o bieżący tok lekcji, sprawdzenie stopnia wykonania poleconego zadania. W razie braku odpowiedzi na pytanie i stwierdzenia, że uczeń na lekcji nie uważa i nie pracuje, nauczyciel może postawić minus lub ocenę niedostateczną.

 2) za trzy minusy uczeń może otrzymać ocenę niedostateczną.

 8. Uczeń może być nieprzygotowany do lekcji 3 razy w semestrze lub 2 razy, gdy dany przedmiot jest realizowany 1 godzinę tygodniowo. Fakt ten uczeń musi zgłosić przed zajęciami. Nauczyciel odnotowuje to w dzienniku, nie ma to jednak wpływu na ocenę końcową.

 1) zgłoszone nieprzygotowanie nie będzie uwzględniane w przypadku zapowiedzianych prac kontrolnych.

 2) zgłoszone przezucznia nieprzygotowanie po wywołaniu go do odpowiedzi pociąga za sobą wpisanie oceny niedostatecznej.

9. Nauczyciel informuje uczniów o przewidywanej pisemnej kontroli osiągnięć z tygodniowym wyprzedzeniem. Termin odnotowuje ołówkiem w dzienniku do wiadomości innych nauczycieli.

10. W ciągu dnia nie może być więcej niż jedna praca klasowa lub sprawdzian

11. W ciągu tygodnia uczniowie mogą mieć dwie w/w prace pisemne trwające całą lekcję lub dwie godziny lekcyjne.

 12. Nauczyciel zobowiązany jest podać uczniom zakres treści programowych do pracy klasowej i sprawdzianu z podaniem kryteriów oceny i wymagań edukacyjnych np. zasady punktacji.

13. Praca klasowa i sprawdzian powinny być poprzedzone lekcją utrwalającą wiedzę

i umiejętności uczniów ( standardy egzaminacyjne).

14. Kartkówka, czyli krótka odpowiedź pisemna, obejmująca treści z trzech ostatnich

lekcji może być nie zapowiedziana i może ich być więcej niż jedna w ciągu dnia.

15.Sprawdzone i ocenione prace nauczyciel oddaje uczniom w terminie do dwóch tygodni.

16.Ocena pracy pisemnej powinna zawierać komentarz ( literackiej – pisemny).

17.Uczeń i jego rodzice otrzymują pracę do wglądu (prace zostają w szkole do końca danego roku szkolnego).

18.Uzasadniamy uczniom i jego rodzicom wystawioną ocenę (na ich prośbę).

19.Prace klasowe i sprawdziany przedmiotowe są obowiązkowe.

20.Jeżeli uczeń z przyczyn losowych nie może pisać ich z całą klasą, to powinien

uczynić to w terminie tygodnia po przyjściu do szkoły po uzgodnieniu terminu z nauczycielem.

21.Jeżeli uczeń nie przystąpi do sprawdzianu lub pracy klasowej w wyznaczonym terminie otrzymuje ocenę niedostateczną.

 **§ 6.1**. Każdy uczeń ma prawo do poprawiania osiągnięć, korygowania niepowodzeń

 1) Po każdej pracy klasowej (język polski, matematyka) dokonuje się analizy błędów i poprawy; z innych przedmiotów w zależności od potrzeb zespołu klasowego.

 2) Uczniowie, u których stwierdzono braki, mogą je uzupełnić wykonując dodatkowe zadania domowe.

 3) Uczeń nieobecny na pracy klasowej, usprawiedliwiony pisze ją w terminie ustalonym przez nauczyciela.

4) Uczniowi umożliwia się podwyższenie ocen bieżących; uczeń może ocenę poprawić jeden raz i jeżeli osiągnie niższą ocenę niż ta pierwsza to ta niższa ocena zostanie również wpisana do dziennika.

5. Uczeń ma możliwość poprawy wyników sprawdzanów w ciągu dwóch tygodni od otrzymania oceny pracy.

 5) Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

 6) Uczniowie mający kłopoty ze zrozumieniem pewnych partii materiału, mogą korzystać z indywidualnych konsultacji.

 7) Samorząd klasowy może organizować „samopomoc koleżeńską” uczniom mającym kłopoty w nauce.

8)Nauczyciel może nie później niż 2 dni przed zebraniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej dokonać raz jeszcze sprawdzenia wiedzy i umiejętności ucznia, w formach stosowanych przez nauczyciela, w obszarze uznanym przez nauczyciela za konieczne.

9)W przypadku, gdy w wyniku klasyfikacji okresowej uczeń uzyskał ocenę niedostateczną z danych zajęć edukacyjnych ma obowiązek zaliczyć pierwsze półrocze najpóźniej do końca marca.

 10) Oceny za prace klasowe i sprawdziany odnotowujemy kolorem czerwonym.

 11) Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych

zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.

 **§ 7.**1. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii publicznej poradnipsychologiczno pedagogicznej oraz innej publicznej i niepublicznej poradnispecjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w § 4, doindywidualnych potrzeb ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudnościw uczeniu się, w tym specyficzne trudności uniemożliwiające sprostowaniewymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.

 2. Wymagania te oraz kryteria na poszczególne oceny opracowują nauczyciele, którzy pracują z tymi uczniami w ustalonym terminie (do 30 września).

 3. Przy ustalaniu oceny z w-f, techniki, muzyki i plastyki należy w szczególności brać

pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

 **§ 8.1.** W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony

z zajęć w-f i informatyki. Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii.

 2. W przypadku gdy okres zwolnienia ucznia z zajęć nie jest zbyt długi w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się „ zwolniony.”

**§ 9.**1. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.

2. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 1, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

3. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".

 **§ 10.1.** Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięćedukacyjnych z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczaniai ustaleniu oceny opisowej i ocen klasyfikacyjnych.

 2. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w semestrze programowo wyższym, szkoła powinna w miarę możliwości stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków, między innymi przez:

 1) wykorzystanie przez nauczyciela zajęć dydaktyczno-wyrównawczych,

 2) indywidualne konsultacje,

 3) „ samopomoc koleżeńską”

3. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się w dwóch półroczach:

 1) I po od 1września. do 15 stycznia,

 2) II półrocze od 16 stycznia do końca roku szkolnego

 **§ 11.** Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustalają nauczyciele prowadzącyposzczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę zachowania -wychowawcy klasy.

 **§ 12. 1**. Oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne w klasach IV-VIII ustala się według następującej skali:

 1) stopień celujący - 6

 2) stopień bardzo dobry - 5

 3) stopień dobry - 4

 4) stopień dostateczny - 3

 5) stopień dopuszczający - 2

 6) stopień niedostateczny – 1

 2. Pisemne prace klasowe i sprawdziany przedmiotowe punktowane oceniamy wg skali:

|  |  |
| --- | --- |
| % maksymalnej liczby punktów | Ocena |
| 98 -100 | Celujący |
| 91 - 97 | Bardzo dobry |
| 76 - 90 | Dobry |
| 51 - 75 | Dostateczny |
| 36 – 50 | Dopuszczający |
|  0 - 35 | Niedostateczny |

3.Dopuszcza się stosowanie znaków „+” i „-„ przy ocenach cząstkowych lub jako informację dodatkową, określającą szczególne umiejętności komunikacyjne i społeczne ucznia. Zasady stosowania ww. znaków określają nauczyciele w przedmiotowych systemach oceniania.

4. Oceny bieżące odnotowuje się w dzienniku lekcyjnym klasy w formie cyfrowej. Oceny klasyfikacyjne w rubrykach przeznaczonych na ich wpis, a także w arkuszach ocen i protokołach egzaminów poprawkowych, klasyfikacyjnych i sprawdzających – słownie w pełnym brzmieniu.

5.Nauczyciele uczący w klasach I-III prowadzą dziennik lekcyjny, w którym odnotowują na bieżąco osiągnięcia edukacyjne ucznia stosując oznaczenia punktowe:

- „6” oznacza, że wiadomości ucznia wyraźnie wykraczają poza poziom osiągnięć edukacyjnych przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, są oryginalne i twórcze oraz wskazują na dużą samodzielność ich uzyskania;

- „5” oznacza, że uczeń opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanych przez nauczyciela treściach programowych, a swoje umiejętności potrafi zastosować w różnych sytuacjach;

- „4” oznacza, że opanowanie przez ucznia zakresu wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania nie jest pełne, ale nie prognozuje żadnych kłopotów w opanowywaniu kolejnych treści kształcenia;

- „3” oznacza, że uczeń opanował jedynie w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności przewidziane w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, co może oznaczać jego problemy przy poznawaniu kolejnych, trudniejszych treści kształcenia w ramach danych zajęć edukacyjnych;

- „2” oznacza, że opanowane przez ucznia wiadomości i umiejętności przewidziane w realizowanych przez nauczyciela treściach programowych są tak niewielkie, że uniemożliwiają dalsze przyswojenie materiału nauczania; większość zadań indywidualnych uczeń wykonuje przy pomocy nauczyciela;

- „1” oznacza, że uczeń ma tak duże braki wiedzy i umiejętności z danego zakresu nauczania, iż uniemożliwia mu to bezpośrednią kontynuację opanowania kolejnych treści zadań edukacyjnych.

 6. Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna pozostaje oceną opisową.

 7. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

8. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

 **§ 13.1** Ocena opisowa powinna zawierać informacje dotyczące :

 1). Postępów ucznia, efektów jego pracy,

 2) Napotykanych przez niego trudności w odniesieniu do możliwości i wymagań edukacyjnych,

 3). Propozycji konkretnych zaleceń i działań pomocnych w pokonywaniu trudności przez ucznia

 4). W ramach każdej z tych grup informacji proponuje się uwzględnić następujące sfery rozwoju ucznia:

 a) rozwój poznawczy:

 b) rozwój artystyczny,

 c) rozwój fizyczny,

 d) rozwój społeczno – emocjonalny,

 e) zachowanie w grupie :

 f) kultura osobista :

 **§ 14.1.** Wychowawcy klas I – III przedstawiają propozycje oceny opisowej rodzicom, którzy akceptują ocenę własnoręcznym podpisem.

 2. Wychowawcy i nauczyciele przedmiotu klas IV-VI mają obowiązek poinformowania ucznia o zagrożeniu oceną niedostateczną.

 3. Nauczyciel przedmiotu dokonuje w dzienniku wpisu o zagrożeniu oceną niedostateczną czerwonym długopisem, celem poinformowania wychowawcy klasy.

 4. Na trzy tygodnie przed radą pedagogiczną klasyfikacyjną wychowawca informuje o zagrożeniu oceną niedostateczną rodziców ucznia. Potwierdzeniem otrzymania informacji jest podpis rodzica ( opiekuna prawnego) .

 5. Na trzy tygodnie przed radą pedagogiczną klasyfikacyjną po I i II semestrze nauczyciel ma obowiązek poinformować uczniów o przewidywanych ocenach śródrocznych lub rocznych, wystawiając ocenę ołówkiem w dzienniku.

 6. Na trzy tygodnie przed końcem roku szkolnego, lecz nie później niż w pierwszym

tygodniu czerwca, wychowawca klasy, na zebraniu informuje rodziców o przewidywanych ocenach rocznych z poszczególnych przedmiotów.

 7. Ocena za II półrocze uwzględnia całoroczną pracę ucznia

 8. Jeżeli uczeń lub jego rodzice ( opiekunowie prawni) nie zgadzają się z przewidywaną przez nauczyciela oceną roczną z zajęć edukacyjnych, wówczas uczeń może przystąpić do testu sprawdzającego osiągnięcia z danego przedmiotu .

 9. Z wymaganiami na ocenę, o którą uczeń się ubiega został on zapoznany na początku roku szkolnego i są one dostępne w bibliotece szkolnej do wglądu.

 10. Chęć poprawy oceny uczeń zgłasza nauczycielowi przedmiotu nie później niż na tydzień przed radą pedagogiczną klasyfikacyjną.

 11. Test przygotowuje i przeprowadza nauczyciel przedmiotu najpóźniej na trzy dni przed radą pedagogiczną klasyfikacyjną.

 12. Sprawdzony i oceniony test jest do wglądu ( w obecności nauczyciela) dla ucznia

i jego rodziców ( opiekunów prawnych).

 13. Sprawdzenie osiągnięć ucznia z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, w-f ma charakter praktyczny - sprawdzający umiejętności ucznia.

 14. Uczeń i jego rodzice ( opiekunowie prawni) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu jej ustalania.

 15. Zastrzeżenia mogą być wówczas zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

 16. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych

została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu jej ustalania dyrektor szkoły decyduje o przeprowadzeniu egzaminu sprawdzającego- patrz § 20.

 **§ 15.1**.. Wprowadza się obowiązkową dokumentację:

 *1). Wychowawców klas*

 a) roczny plan pracy wychowawczej w klasach 0 – VIII.

 b) dokumentacja dotycząca wyników sprawdzianów i testów zewnętrznych poszczególnych uczniów przez cały etap edukacyjny.

 c) kryteria ocen zachowania

 d) opinie psychologiczno-pedagogiczne.

 2) Wychowawca klasy III przekazuje zrealizowany plan oraz wnioski do dalszej pracy wychowawcy klas IV

 *3). Nauczycieli przedmiotów:*

 a) program nauczania ujęty w Szkolnym Zestawie Programów Nauczania,

 b) rozkład materiału

 c) wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych

 d) dokumentacja dotycząca wyników sprawdzianów i testów zewnętrznych poszczególnych uczniów przez cały etap edukacyjny ( z danego przedmiotu)

**§ 16.** Zasady oceniania z religii i etyki określają odrębne przepisy.

**Rozdział IV**

**Ocena zachowania ucznia**

 **§ 17.1.** Ocenianie zachowania uczniów jest integralną częścią programu wychowawczego szkoły.

 2. Ocena zachowania ucznia uwzględnia w szczególności:

 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;

 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;

 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;

 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;

 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;

 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;

 7) okazywanie szacunku innym osobom.

 3. Na ocenę zachowania ucznia wpływa również jego postępowanie poza szkołą.

 4. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oceniania zachowania.

 5. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia według następującej skali:

 1) wzorowe- wz

 2) bardzo dobre- bdb

 3) dobre- db

 4) poprawne- pop

 5) nieodpowiednie- ndp

 6) naganne- ngn

 6. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni

specjalistycznej.

7. Tryb ustalania oceny zachowania :

 1) samoocena ucznia;

 2) ocena klasy jako opinia zespołu uczniowskiego sformułowana w toku dyskusji na godzinie wychowawczej – w obecności ocenianego ucznia;

 3) ocena wychowawcy klasy;

 4) ocena nauczycieli uczących;

 8. Ustala się następujące kryteria oceny zachowania:

1. ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który spełnia warunki otrzymania oceny bardzo dobrej, a ponadto:
2. dba o dobre imię Szkoły;
3. rozwija swoje zainteresowania poprzez przygotowanie dodatkowych materiałów lub wykonanie pomocy dydaktycznych;
4. bierze udział w konkursach, olimpiadach przedmiotowych na poziomie pozaszkolnym;
5. dba o piękno mowy ojczystej;
6. jest osobą o wysokiej kulturze osobistej;
7. z własnej inicjatywy i systematycznie wykonuje różne prace na rzecz środowiska;
8. czynnie uczestniczy w pracach Samorządu Uczniowskiego;
9. punktualnie i systematycznie uczęszcza na zajęcia szkolne, nie ma godzin nieusprawiedliwionych;
10. ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który spełnia warunki otrzymania oceny dobrej, a ponadto:
11. rozwija swoje zainteresowania poprzez przygotowania dodatkowych materiałów lub pomocy dydaktycznych;
12. czynnie uczestniczy w pracach Samorządu Uczniowskiego;
13. punktualnie i systematycznie uczęszcza na zajęcia szkolne, nie ma godzin nieusprawiedliwionych;
14. ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
15. regularnie przygotowuje się do lekcji
16. włącza się w prace na rzecz Szkoły i środowiska z własnej inicjatywy oraz bezinteresownie pomaga kolegom;
17. jest grzeczny, aktywny i kulturalny;
18. punktualnie i systematycznie uczęszcza na zajęcia szkolne, nie ma godzin nieusprawiedliwionych;
19. ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:
20. włącza się w prace społeczne wyłącznie na polecenie nauczyciela, bez wykazywania własnej inicjatywy;
21. zachowuje kulturalny stosunek wobec pracowników Szkoły i kolegów;
22. zachowuje się poprawnie na terenie Szkoły i poza nią,
23. punktualnie i systematycznie uczęszcza na zajęcia szkolne, nie ma godzin nieusprawiedliwionych;
24. ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:
25. ma lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych i odrzuca możliwość poprawy ocen;
26. nie przestrzega zasad dobrego wychowania;
27. wchodzi w kolizję z prawem;
28. dewastuje mienie społeczne i przyrodę;
29. ocenę naganną otrzymuje uczeń, który popełnia wykroczenia ujęte w ocenie nieodpowiedniej, a ponadto:
30. jest agresywny i wulgarny;
31. swoją postawą w różnych aspektach wykazuje niechęć kontynuowania nauki w Szkole;
32. notorycznie wykazuje niekulturalny stosunek wobec pracowników szkoły i kolegów;
33. ma powyżej 40 godzin nieusprawiedliwionych;

UWAGA. Sama liczba godzin nieusprawiedliwionych nie przesądza o ocenia zachowania.

9. Ostateczną ocenę zachowania ucznia ustala wychowawca klasy.

 10. O ustalonej ocenie zachowania uczeń powinien być poinformowany najpóźniej na tydzień przed radą pedagogiczną klasyfikacyjną. Ustalona wówczas ocena zachowania powinna być poparta zaleceniami, jakie cechy i postawy, zdaniem wychowawcy i innych nauczycieli, uczeń powinien:

 1) w sobie doskonalić i rozwijać;

 2) jakie powinien ograniczać lub zwalczać.

 11. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;

 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

12. Ustalona przez wychowawcę klasy śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust.13 i 14.

 13. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie ze szkolnymi przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć szkolnych.

 14. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że uczeń zasługuje na wyższą roczną ocenę zachowania niż wystawił wychowawca. Zastrzeżenia zgłaszają wraz z uzasadnieniem pisemnie do dyrektora szkoły nie później niż 3 dni przed radą pedagogiczną klasyfikacyjną.

 15. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie ze szkolnymi przepisami dotyczącymi trybu jej ustalania lub uczeń oraz jego rodzice (opiekunowie prawni) mają do niej poważne i uzasadnione zastrzeżenia, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

 16. W skład komisji wchodzą:

 1) dyrektor szkoły jako przewodniczący komisji;

 2) wychowawca klasy;

 3) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;

 4) pedagog;

 5) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;

 6) przedstawiciel rady rodziców.

 17. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

 18. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

 1) skład komisji,

 2) termin posiedzenia komisji,

 3) wynik głosowania,

 4) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

 19. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

**Rozdział V**

**Promowanie**

 **§ 18.1.** Uczeń klas I – III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo

wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.

 2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy

klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

 3. W wyjątkowych przypadkach, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu

klasy przez ucznia klasy I-III, na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców

( prawnych opiekunów) ucznia

 4. Począwszy od klasy czwartej uczeń otrzymuje promocję do klasy wyższej, jeżeli jego osiągnięcia ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskały oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od oceny niedostatecznej z zastrzeżeniem paragrafu 24 pkt 1 ( promowanie z jedynką)

**Rozdział VI**

**Zasady przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych,**

**poprawkowych i sprawdzających**

 **§ 19.1**.Egzamin klasyfikacyjny

 1) Uczeń jest klasyfikowany, jeżeli zostały ustalone oceny śródroczne ( roczne ) według skali stopni szkolnych określonych w szkolnym systemie oceniania ze wszystkich przedmiotów, zajęć i zachowania.

 a) oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły

 2) Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej

 3) Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

 4) Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

 5) Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:

 a) realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok nauki

 b) uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

 6) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

 7) Przewiduje się egzamin klasyfikacyjny z języka obcego , którego uczeń uczy się poza szkołą. Rodzice mogą poinformować szkołę o uczęszczaniu dziecka na kurs języka obcego poza szkołą na początku roku szkolnego Dyrektor szkoły umożliwi uczniowi zdawanie egzaminu klasyfikacyjnego powołując odpowiedni skład komisji (3 osoby). Nauczyciel języka obcego może być nauczycielem z innej szkoły. Uczestniczenie nauczyciela w pracy komisji obliguje Dyrektora Szkoły do poinformowania dyrektora szkoły macierzystej.

 8) Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej ( test, sprawdzian) i części ustnej. Część pisemna trwa 45 minut. W części ustnej uczeń odpowiada na 3 wylosowane pytania ( z pięciu zestawów po 3 pytania ). Czas przygotowania się ucznia 15 minut.

 9) Zagadnienia do egzaminu klasyfikacyjnego obejmują zakres wymagań na pełną skalę ocen.

 10) Egzamin pisemny oceniany jest tak jak sprawdziany pisemne .

 11) Ocena ogólna z egzaminu uwzględnia oceny z egzaminu pisemnego i ustnego.

 12) Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

 13) Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 pkt 1,przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

 14) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, który spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz nie ustala się oceny zachowania

 15) Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, który spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzą:

a) dyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji;

b) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

 16) W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

 17) Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 14, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, który spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą - skład komisji;

2) termin egzaminu klasyfikacyjnego

3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;

4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

 18) Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

 19) Dyrektor może wyznaczyć dodatkowy termin egzaminu klasyfikacyjnego jeżeli uczeń z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do niego w pierwszym terminie

 20) Ocena z egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z wyjątkiem gdy jest to ocena niedostateczna wówczas uczeń może zdawać egzamin poprawkowy.

 21). W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się" nieklasyfikowany".

 **§ 20.1**.Egzamin poprawkowy

 1) Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć

 2) Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki , techniki oraz wychowania fizycznego, z którego egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.

a) Część pisemna egzaminu poprawkowego jest w formie sprawdzianu lub testu, a część ustna składa się z zestawu trzech pytań ( wylosowanych spośród pięciu przygotowanych przez egzaminatora zestawów – każdy po 3 pytania ).

b) Czas trwania części pisemnej 45 minut. Czas przygotowania się ucznia do odpowiedzi w części ustnej - około 15 minut.

 3) Zakres treści programowych obejmuje wymagania na ocenę dopuszczającą.

 4) Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich. Wychowawca zobowiązany jest do poinformowania rodziców ucznia o terminie egzaminu poprawkowego najpóźniej w ostatnim dniu zajęć szkolnych ( wpis do dziennika lekcyjnego z podpisem rodzica) oraz do przekazania zakresu treści programowych objętych egzaminem, przygotowanego przez nauczyciela uczącego danego przedmiotu.

2. Egzaminy poprawkowe przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w skład której wchodzą:

 1) dyrektor szkoły jako przewodniczący komisji,

 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminator,

 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

3. Nauczyciel, o którym mowa w pkt. 2 ust.2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne,.

 4. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:

 1) skład komisji,

 2) termin egzaminu,

 3) wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję ( przy decydującym głosie egzaminatora )

 4) pytania egzaminacyjne

Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia, zestaw pytań ustnych oraz zwięzłą informację o odpowiedziach ucznia na powyższe pytania. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

 5. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły ( nie później niż do końca września).

 6. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, z zastrzeżeniem pkt 7

 7. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

 **§ 21.1** Egzamin sprawdzający.

 1) Uczeń ma prawo przystąpić do egzaminu sprawdzającego w przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu jej ustalania.

 2). Egzamin sprawdzający przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, która:

 a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,

 b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania- ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

 3) Egzamin sprawdzający, o którym mowa w pkt 2 litera a przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od zgłoszenia zastrzeżenia o którym mowa w pkt 1

 4) Termin sprawdzianu ustala się z uczniem i jego rodzicami ( prawnymi opiekunami)

 5) W skład komisji wchodzą:

 a) dyrektor szkoły- jako przewodniczący komisji,

 b) wychowawca klasy,

 c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,

 d) pedagog,

 f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,

 g) przedstawiciel rady rodziców.

 6) Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna , z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

**Rozdział VII**

**Warunki ukończenia szkoły Podstawowej**

**§ 22.1.** Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli:

 1) na zakończenie klasy ósmej uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej,

 2) przystąpił do sprawdzianu opanowania umiejętności określonych w standardach wymagań ustalonych odrębnymi przepisami.

**§ 23.** Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji

końcowej, o której mowa w § 39 , uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

# Rozdział VIII

**Kary i nagrody**

**§ 24.1**. Ucznia nagradza się za:

1. wybitne osiągnięcia w nauce;
2. wzorowe wykonywanie obowiązków ucznia;
3. wykonywanie prac społecznych;
4. osiągnięcia w dziedzinie kultury i sportu;
5. osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu lub środowiska szkolnego;

 6) 100% frekwencję.

**§ 25.1**. Nagrodami są:

1. nagrody rzeczowe;
2. wyróżnienia w formie pisemnej;

3)Dyrektor Szkoły, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, może postanowić o przyznaniu nagrody w innej formie.

4) list gratulacyjny dla rodziców.

**§ 26.** Ucznia karze się za nieprzestrzeganie Statutu Szkoły. Nie mogą być stosowane kary naruszające nietykalność i godność osobistą ucznia.

**§ 27.1.** Wobec ucznia można zastosować następujące kary:

 1) upomnienie wychowawcy klasy,

 2) upomnienie dyrektora Szkoły,

 3) nagana dyrektora Szkoły,

 4) zawieszenie prawa do udziału w zajęciach pozalekcyjnych,

 5) zakaz reprezentowania Szkoły na zewnątrz,

 6) przeniesienie do innej klasy ,

 7) przeniesienie ucznia do innej szkoły.

2. Karę nakłada się w formie pisemnej z podaniem informacji o przysługującym prawie odwołania, terminu jego wniesienia oraz szczegółowym określeniu organów, do których przysługuje uczniowi wniesienie odwołania.

1. Uczeń posiada uprawnienie do złożenia odwołania od nałożonej na niego kary do Dyrektora Szkoły lub za jego pośrednictwem – do organu prowadzącego lub organu sprawującego nadzór pedagogiczny - w terminie siedmiodniowym, liczonym od dnia jej doręczenia w formie pisemnej.

4 .Dyrektor Szkoły, w każdym stadium postępowania odwoławczego, posiada uprawnienie do cofnięcia nałożonej kary, jej zawieszenia względnie przekazania jej do ponownego rozpatrzenia.

5. Zastosowana kara powinna być adekwatna do popełnionego uchybienia. Kary nie mogą być stosowane w sposób naruszający nietykalność i godność osobistą ucznia.

6. O nałożonej karze informuje się rodziców ucznia.

 **§ 28.1**. Przeniesienie do innej klasy w ramach Szkoły może nastąpić w następujących przypadkach:

 1) jeżeli nie odniosły skutku wcześniej nałożone kary,

 2) jeżeli uczeń dopuścił się wybryków chuligańskich (np. pobicie, wyłudzanie pieniędzy lub rzeczy),

 3) jeżeli uczeń notorycznie utrudnia prowadzenia lekcji.

 **§ 29.1** Uczeń może być ukarany przeniesieniem do innej szkoły za szczególnie rażące naruszenie obowiązków w szczególności, gdy:

1. jego pobyt w Szkole zagraża zdrowiu i bezpieczeństwu innych;
2. zachowuje się lekceważąco lub wulgarnie wobec nauczycieli lub innych uczniów;
3. umyślnie spowoduje uszczerbek na zdrowiu innego ucznia lub stosuje wobec innych przemoc fizyczną;
4. jeżeli spożywa alkohol, pali papierosy, zażywa lub rozprowadza środki odurzające na terenie Szkoły lub poza nią;
5. dopuścił się fałszowania lub niszczenia dokumentacji szkolnej;
6. dopuścił się dewastacji i celowego niszczenia mienia szkolnego;
7. dopuścił się kradzieży lub innego wykroczenia przeciwko prawu;
8. wyłudzania ( np. pieniędzy), szantaż, przekupstwo;
9. zniesławienie Szkoły, np. na stronie internetowej;
10. nagminne narusza inne postanowienia regulaminu uczniowskiego, jeżeli po zastosowaniu kar porządkowych zawartych w regulaminie nie nastąpiła poprawa zachowania ucznia;
11. popełnienie innych czynów karalnych w świetle Kodeksu Karnego.
12. Z wnioskiem do kuratora oświaty o przeniesienie ucznia do innej szkoły może wystąpić Dyrektor Szkoły.

**Rozdział IX.**

**Ewaluacja**

 **§ 30.1.** Szkolny system oceniania podlega ewaluacji dokonywanej przez powołany zespół ewaluacyjny

 2. Zadaniem zespołu jest dokonywanie analizy:

 1) bieżącej

 2) rocznej

 3) po zakończeniu etapu kształcenia

 3. Sposoby ewaluacji:

 1) podczas spotkań rady pedagogicznej

 2) w trakcie prac zespołu ewaluacyjnego

 4. Narzędzia ewaluacji:

 1) ankiety

 2) wywiady

 3) sondaż

 5. Wyniki zbiera i opracowuje powołany przez dyrektora szkoły zespół, które przedstawia radzie pedagogicznej sprawozdanie.

 6. Wychowawcy po zapoznaniu się z raportem przekazują informacje rodzicom na zebraniu rodzicielskim